

**INFORME  
DE ACTIVIDADES  
Y TRABAJOS  
DESARROLLADOS**

**2024**



# Índice

Estadísticas web BCN	3
Prensa	8
Actividades Culturales	11
Dirección Servicios Generales y Obras	33
Estudios y Archivos Especiales	35
Hemeroteca	40
Procesos Técnicos	43
Editorial	46
Centro de Préstamos a Domicilio	52
Traducciones	54
Referencia General	56
Servicios Legislativos	62
Servicios Complementarios	66
Sistema de Gestión de la Calidad	70
Digitalización y Medios Reprográficos	72
Higiene y Seguridad	78
Capacitación	82

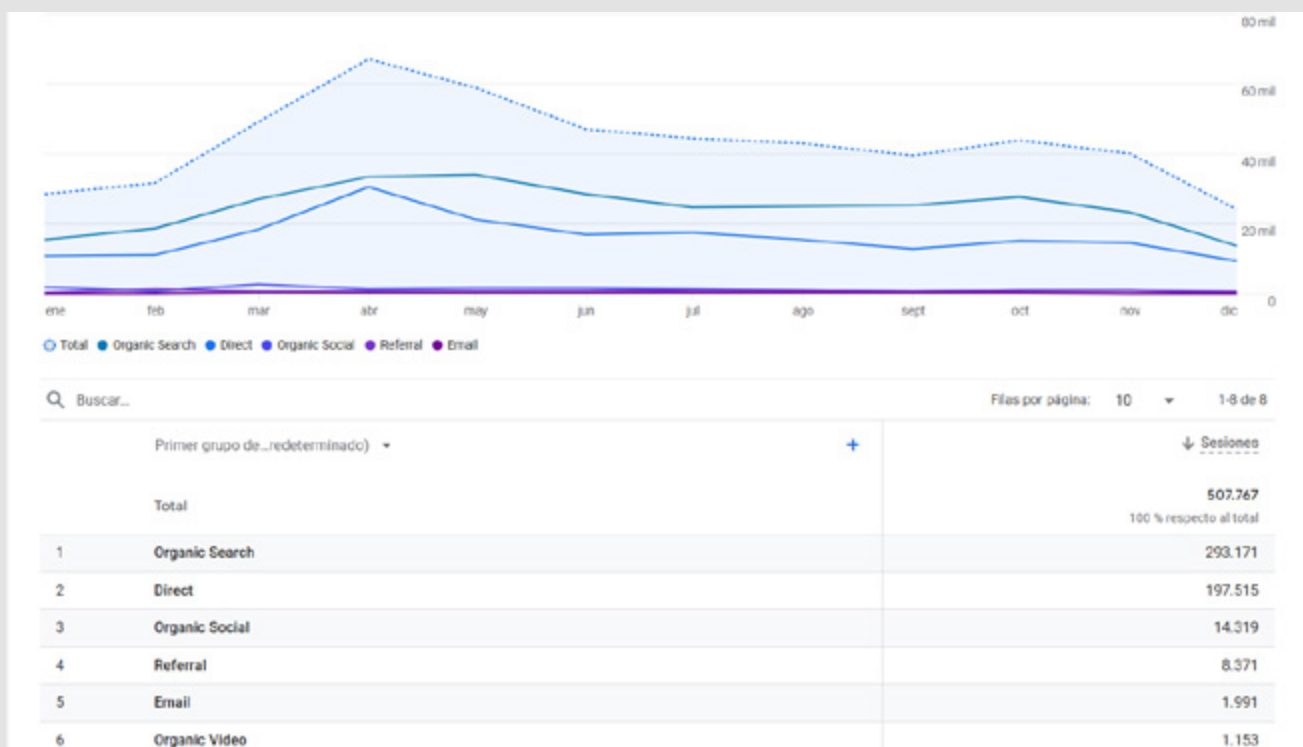
# Estadísticas web BCN

Visitas (o sesiones) al sitio web de la BCN (Periodo del 01/01 al 31/12 de 2024)

»»» 507.767

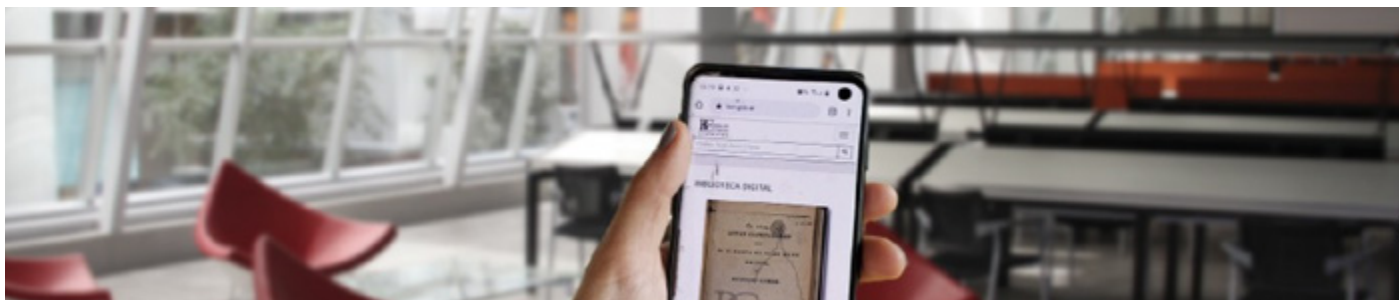
VISITAS

Adquisición de tráfico por grupo de canales:



Fuente: Google Analytics

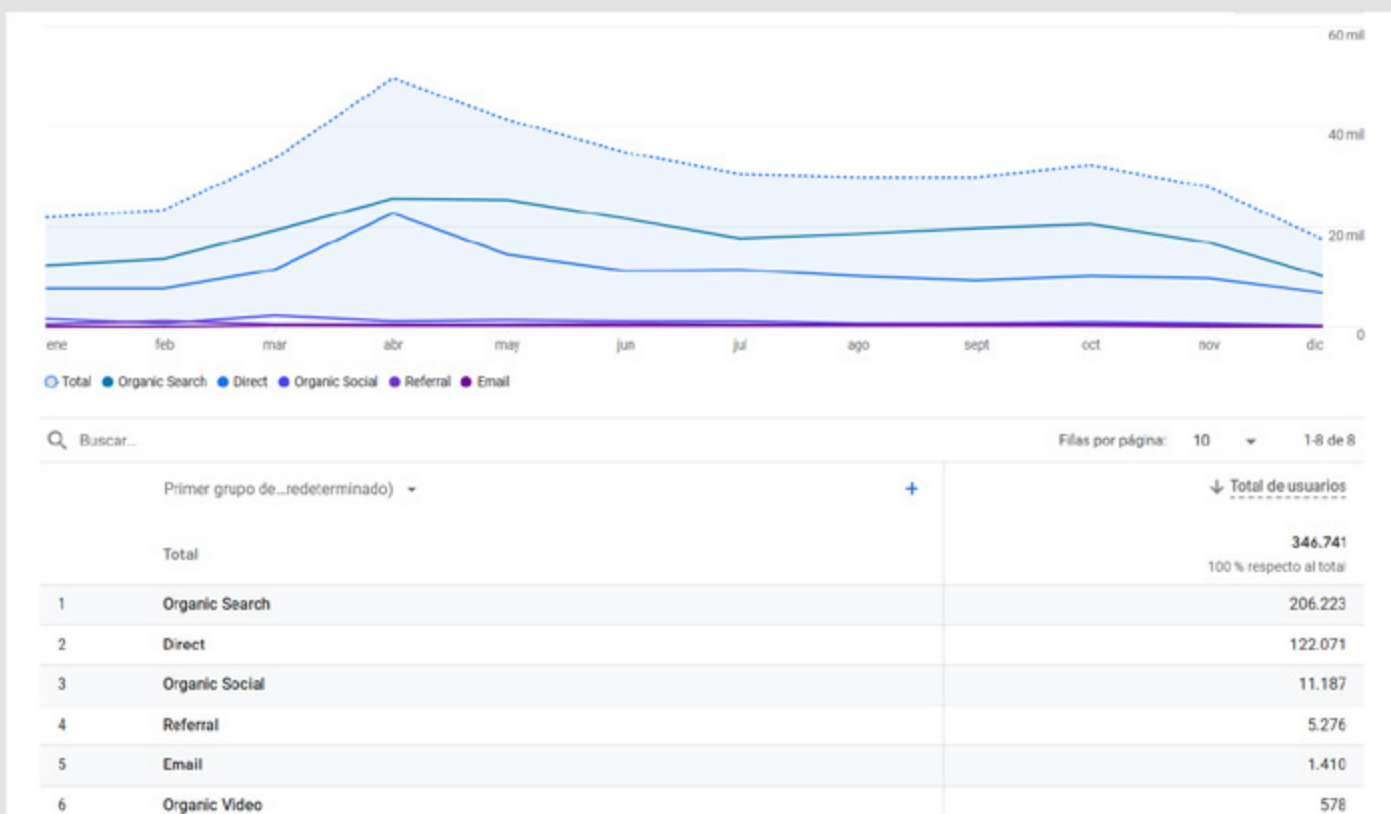
- En el gráfico se observa que la mayor parte del tráfico procede de la **búsqueda orgánica**.
- Esto significa que el sitio web de la BCN se encuentra estructurado y optimizado para garantizar su visibilidad a través de los motores de búsqueda y generar tráfico hacia el sitio de forma natural, sin publicidad paga. Esto implica que los usuarios que llegan a la web de la BCN a través de la búsqueda orgánica están interesados en el contenido del sitio, y que están buscando activamente información relevante.



Usuarios web BCN (Periodo: del 01/01 al 31/12 de 2024)

»»»» **346.741**  
USUARIOS

Adquisición de usuarios por grupo de canales:

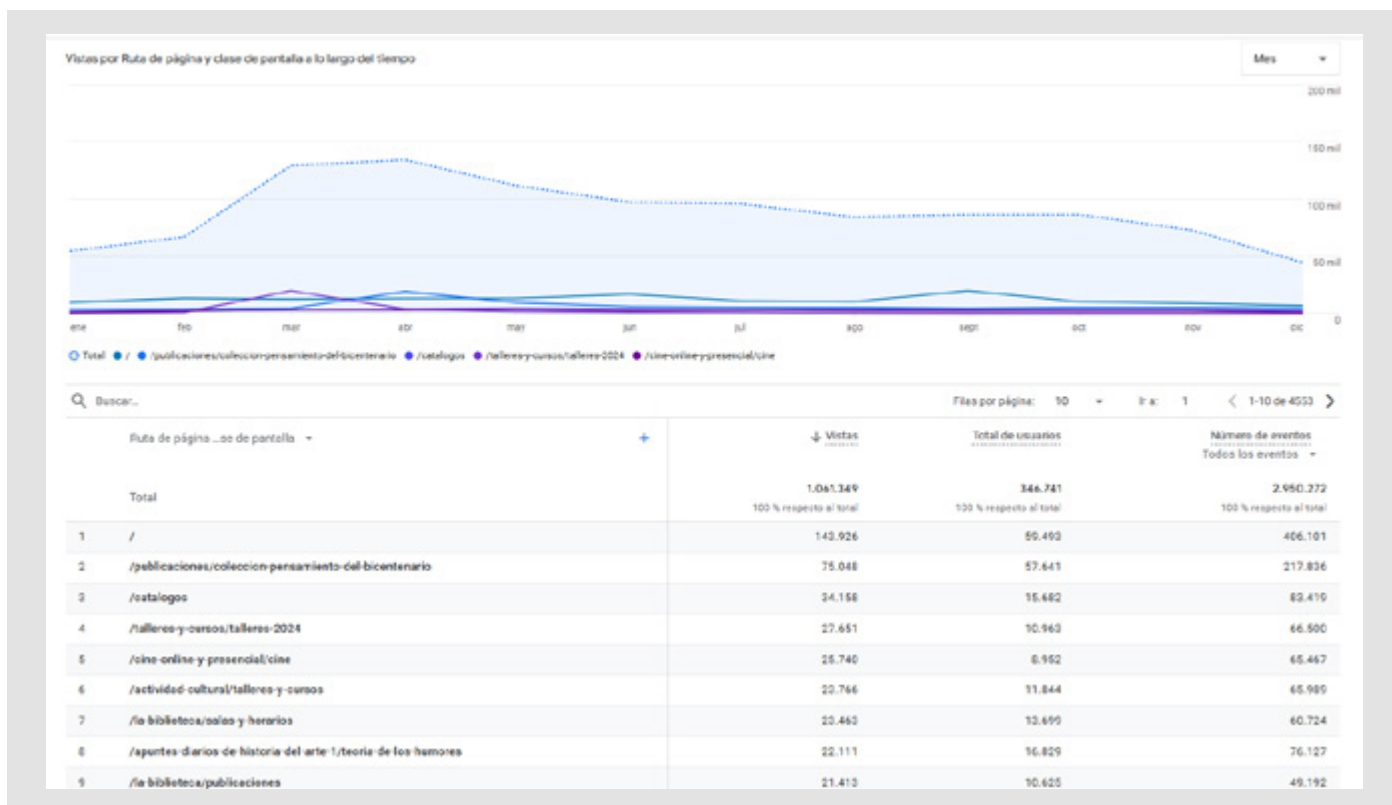


Fuente: Google Analytics

## Vistas de páginas\* (Periodo: del 01/01 al 31/12 de 2024)

(\*) número total de veces que se ha visto una página específica durante un período de tiempo determinado.

»»» 1.061.349



Fuente: Google Analytics

- En el gráfico podemos ver que sección correspondiente a la Colección Pensamiento del Bicentenario, (publicación propia de la BCN) fue la más visitada durante el periodo consultado.
- Por otra parte, del gráfico también se desprende que la oferta de talleres 2024 ha recibido una atención significativa por parte de los usuarios, junto con la sección de Catálogos, un punto central donde los usuarios pueden acceder a todos los catálogos disponibles, facilitando la búsqueda de materiales y recursos.

## Interacciones (\*) (Periodo: del 01/01 al 31/12 de 2024)

(\*) Las interacciones (o eventos) comprenden: descargar un archivo, completar un formulario, visualizar una página, etc.

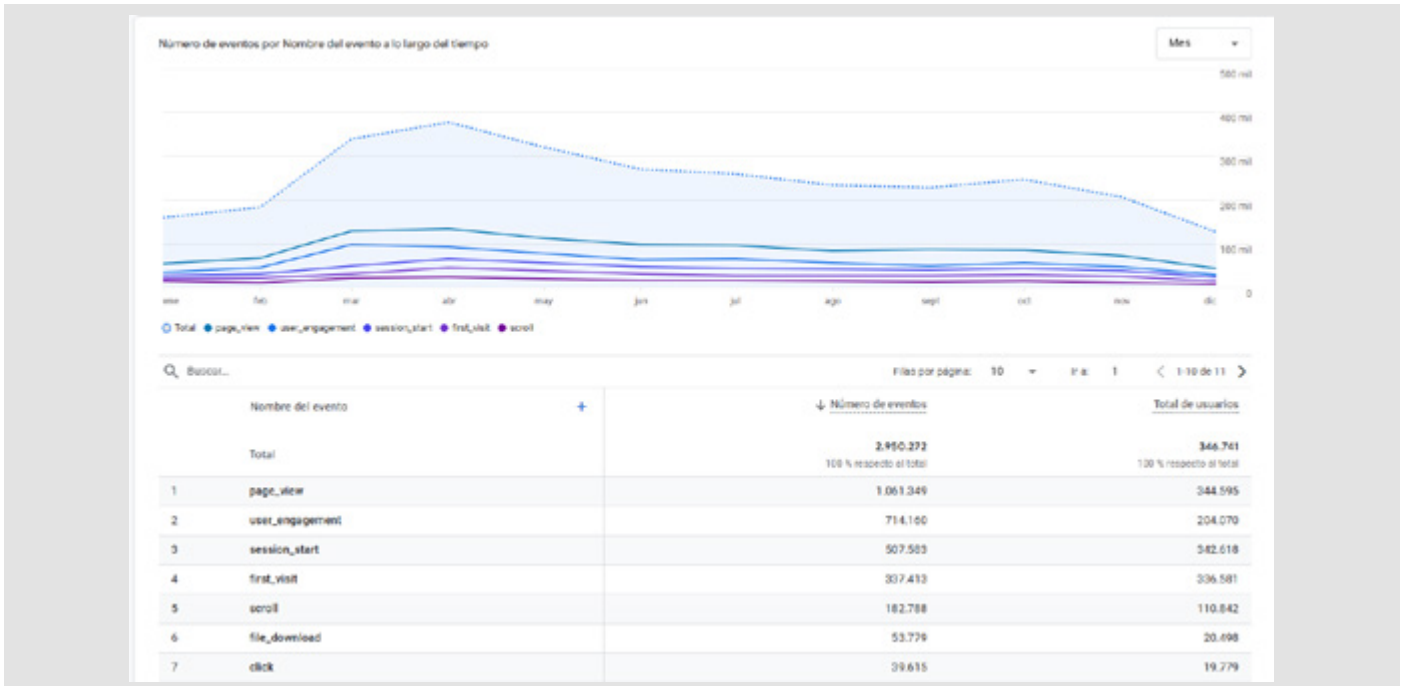
»»» 2.950.272

## >>>> DESCARGA DE ARCHIVOS:



# 50 mil

descargas de archivos y publicaciones elaboradas por la BCN.

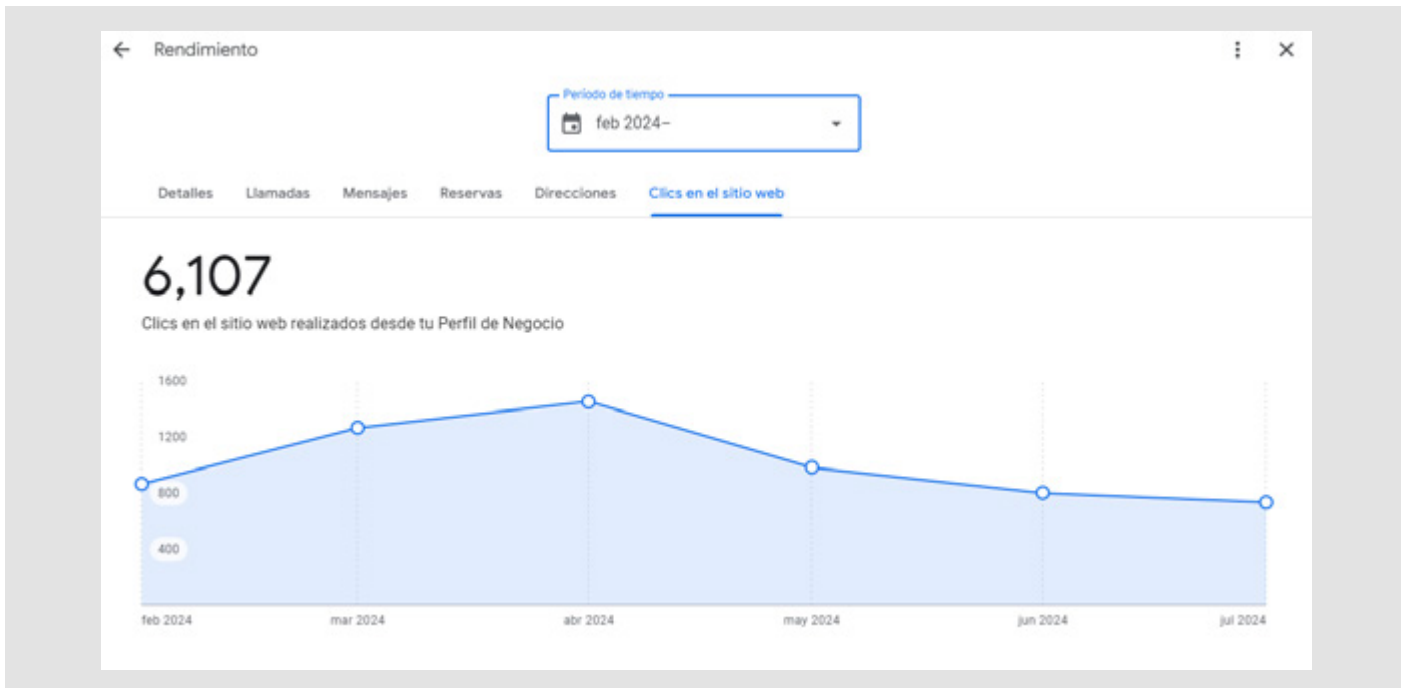


## NÚMERO DE INGRESOS AL SITIO WEB BCN DESDE EL PERFIL DEL SITIO EN GOOGLE

# 4.281

clics en el sitio web realizados desde el Perfil del sitio en Google.





En comparación con el año 2023 subimos un punto (de 4.5 a 4.6) en nuestra calificación en Google. Esto significa que la BCN ha recibido más reseñas positivas de los usuarios. Esta mejora indica que la mayoría de las personas que dejan comentarios tienen experiencias positivas.

## >>>> NÚMERO DE SEGUIDORES EN EVENBRITE

# 1.683

**Eventbrite** es una plataforma gratuita de venta de entradas que utilizamos para la reserva de las entradas de cine, eventos artísticos, actividades para escuelas, etc., que nos permite llevar un control de los asistentes, generar bases de datos de usuarios frecuentes, y darle mayor visibilidad a las actividades de la BCN.

# Prensa



La **Subdirección de Prensa y Difusión** realizó la difusión de las actividades y servicios que ha brindado la BCN durante el período analizado, tales como:

- Muestras en las instalaciones de la Biblioteca como muestras itinerantes que recorren el país.
- Participación de la BCN en actividades escolares, tanto en territorio como convocando a instituciones educativas a recorrer las instalaciones y ofreciéndoles distintas actividades y propuestas para trabajar en el aula.
- Articulación de actividades, eventos y firmas de convenios con organismos nacionales e internacionales tales como ONU, OEI, IFLA, embajadas de distintos países, legislaturas e instituciones nacionales y provinciales.
- Material bibliográfico editado e impreso desde la BCN, y el acceso del usuario al mismo a través de los distintos servicios que ofrece la institución: préstamos a domicilio, compra y descarga online.
- Ciclos de cine, conversatorios, cursos y talleres, eventos en el ámbito del Espacio Cultural BCN.
- Actividades del stand de la Biblioteca en la 48.ª Feria Internacional del Libro de Buenos Aires.
- Actividades y eventos enmarcados en la Red Federal de Bibliotecas Parlamentarias.
- Homenajes y distinciones a destacadas figuras del rock nacional.
- Visitas guiadas para diversos públicos: escolares, investigadores, periodistas, por las distintas muestras, actividades y sectores de la institución.
- Participación en La Noche de los Museos convocada por el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

Para esto se llevaron a cabo distintas estrategias para la difusión de las actividades teniendo en cuenta la particularidad de cada una:

- Redacción de gacetillas y crónicas y envío diferenciado según el ámbito relacionado a cada actividad, contactando medios y periodistas especializados.



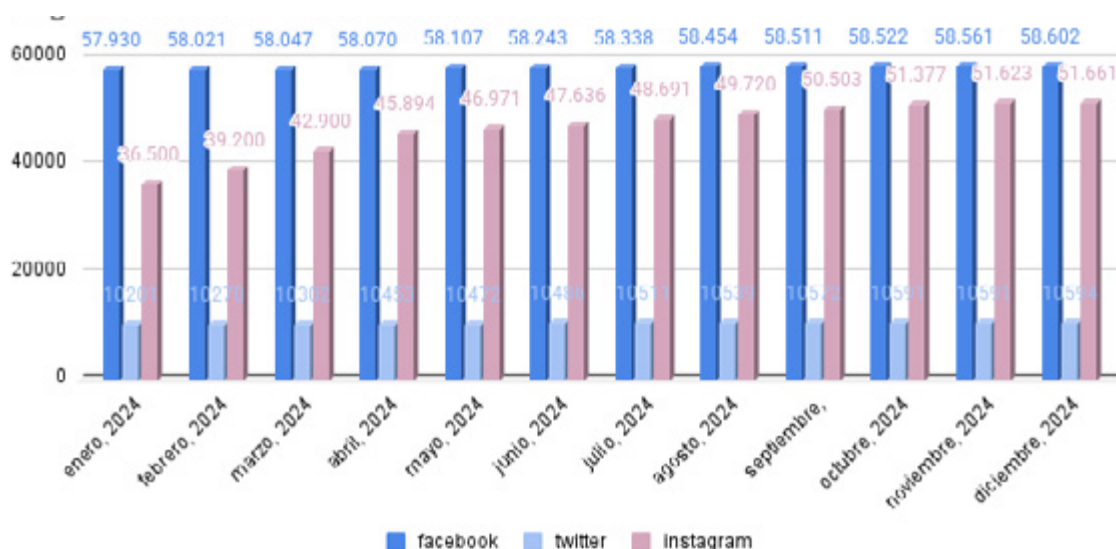
- Convocatoria a influencers abocados al ámbito de interés de la actividad.
- Reels en redes sociales (Facebook, Instagram, X) con los embajadores de los eventos invitando al público a participar de forma presencial o virtual vía transmisiones en vivo en el canal de YouTube oficial.
- Publicaciones compartidas en redes sociales con otras instituciones y protagonistas para un mayor alcance.
- Testimonios de autoridades, invitados y público que asistió al evento para dar a conocer y generar interés para las siguientes jornadas.
- Campañas de interacción en redes sociales con hashtags específicos y articulación con otras instituciones.
- Entrevistas en el medio radial “BCNRadio” a referentes del evento profundizando los puntos claves del mismo.
- Mailing institucional donde se convocó al público objetivo para el desarrollo de actividades concretas, a través de envío diferenciado a medios especializados de acuerdo a la particularidad del evento.
- Entrevistas, publicaciones y coberturas de medios tradicionales (TV, gráficos) antes, durante y post actividades.

El número de seguidores de las Redes Sociales institucionales tuvo un incremento considerable logrando así un mayor alcance y de esta manera una mejor difusión del material producido (reels, fotos y publicaciones), tanto para convocar a la concurrencia, como para mostrar al usuario crónicas audiovisuales de los eventos. Algunos de ellos superando las expectativas de viralización.

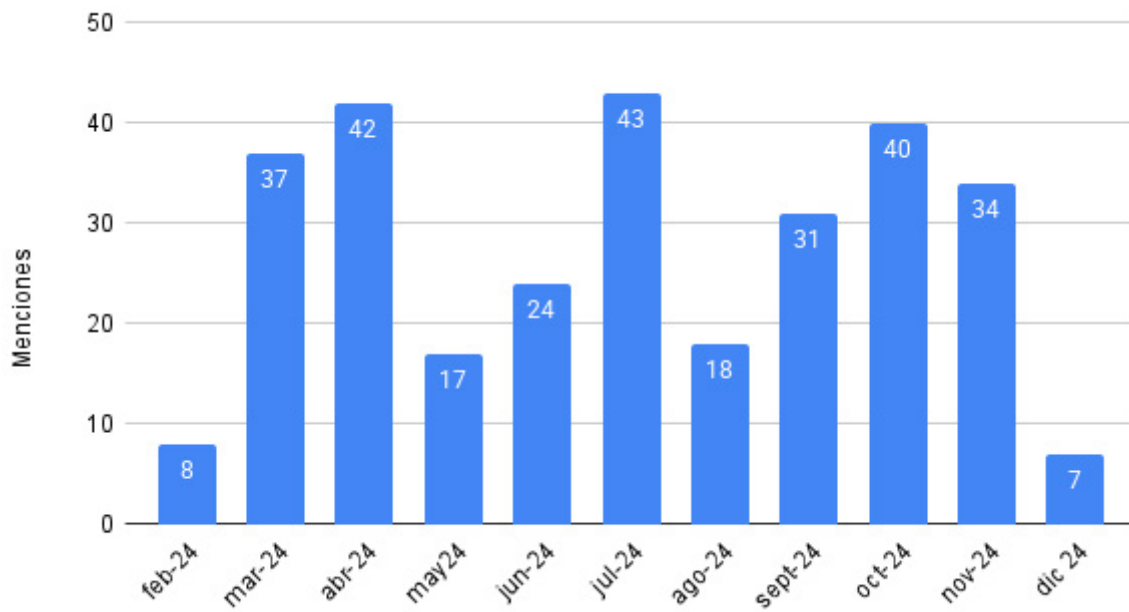
Durante este período el total de la programación de BCNRadio migró al formato audiovisual, con programas en vivo y grabados que se emiten y quedan alojados en el canal de YouTube del medio. Continuando también con el streaming en audio y la incorporación de lo producido a Spotify y Spreaker, teniendo un acceso total al contenido producido. A través de los programas institucionales y de las notas producidas para los mismos, se contactaron y afianzaron vínculos con personalidades destacadas de todos los ámbitos de interés, así como periodistas de varios medios y temáticas particulares.

## >>>> ESTADÍSTICAS

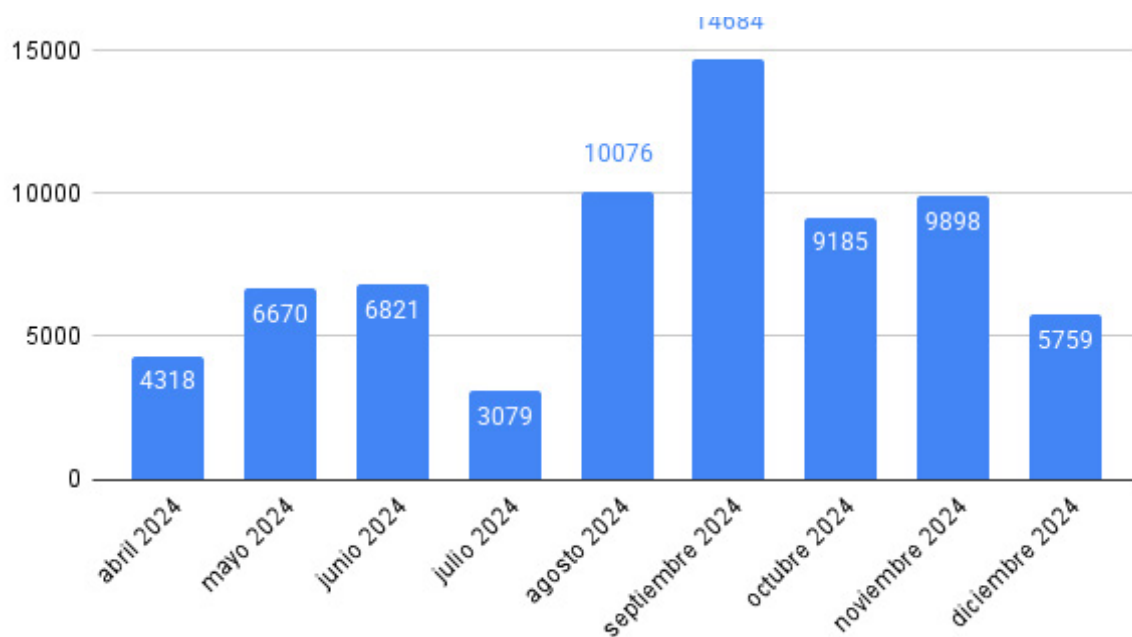
### Seguidores en Redes Sociales Institucionales



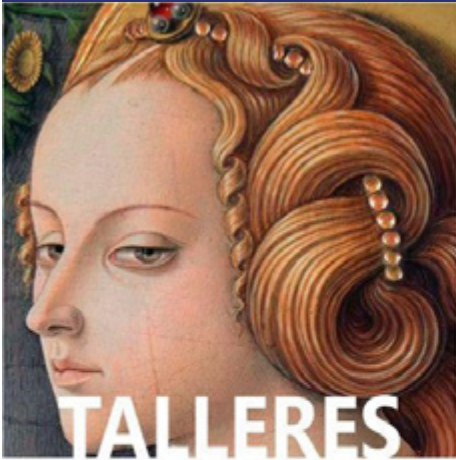
## Menciones en Medios de Comunicación



## Reproducciones BCNRadio



# Actividades culturales





**420**

**TOTAL DE ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS**



**177.144**

**CANTIDAD DE PÚBLICO PRESENCIAL**



**186.188**

**Redes sociales (participaciones en vivo, reproducciones de videos por Facebook, Youtube e Instagram, y audios por Whatsapp):**



# >>>> MUESTRAS

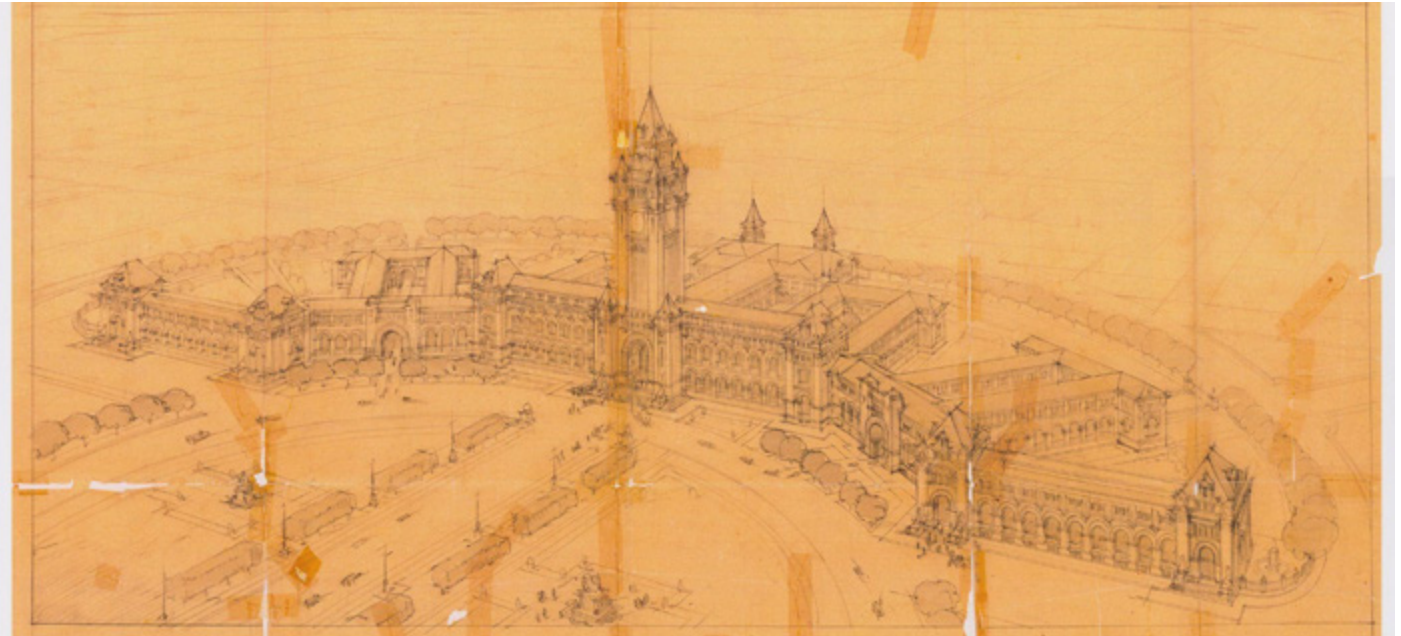
## UTOPIÁS DE BUENOS AIRES

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Inauguración: 8 de noviembre de 2023

Duración de la muestra: noviembre 2023 - marzo 2024

789  
Asistentes



## MALVINAS

Lugar: **Sala Pública de Lectura**

Duración de la muestra: noviembre 2023 - marzo 2024

2.146  
Público que recorrió la muestra



## CORTÁZAR

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Inauguración: 11 de abril de 2024 - Asistentes: **80**

Duración de la muestra: noviembre 2023 - marzo 2024



4.069  
Cantidad de público que recorrió la muestra

## SARAMAGO

Lugar: **Sala Pública de Lectura**

Inauguración: 3 de mayo de 2024 - Asistentes: **80**

Duración de la muestra: mayo - septiembre 2024



4.128  
Cantidad de público que recorrió la muestra

## ROCK

Lugar: **Hemeroteca Revistas**

Inauguración: mayo de 2024 - Asistentes: **30**

Duración de la muestra: mayo - agosto 2024

//// 4.188

Cantidad de público que recorrió la muestra



## MICRORRELATOS ILUSTRADOS

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Inauguración: 7 de agosto de 2024 - Asistentes: **90**

Duración de la muestra: agosto - junio 2024

//// 490

Cantidad de público que recorrió la muestra



Ilustración: Carlos Pinto

## IMAGINANDO CUENTOS

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Inauguración: 25 de octubre de 2024 - Asistentes: **60**

Duración de la muestra: septiembre 2024 a 2025 (fecha sin definir)

210

Cantidad de público que recorrió la muestra



## A 30 AÑOS DE LA REFORMA CONSTITUCIONAL

Lugar: **Sala Pública de Lectura**

Duración de la muestra: agosto - noviembre de 2024

1058

Cantidad de público que recorrió la muestra





## 35 PIRULINES

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Inauguración: 20 de septiembre de 2024 - Asistentes: **80**

Duración de la muestra: septiembre 2024 a 2025 (fecha sin definir)

//// 799

Cantidad de público que recorrió la muestra



## ARQUITECTURAS AUSENTES

Lugar: **“La Cisterna” Sitio Arqueológico (CABA)**

Inauguración: 13 de noviembre de 2024 - Asistentes: **60**

Duración de la muestra: noviembre de 2024 a marzo de 2025

//// 750

Total de público a diciembre 2024



## “UNA ALIANZA POR LA PAZ, LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DESARROLLO”

Lugar: **Instituto Juan Bautista Alberdi** (CABA)

Duración de la muestra: octubre a diciembre de 2024

500

Total de público a diciembre 2024

## CORTÁZAR FANTÁSTICO

Lugar: **Sala Municipal de Exposiciones Lidaura Chapitel** (San Martín de los Andes, Neuquén)

Duración de la muestra: octubre de 2024

2.304

Total de público a diciembre 2024



## TOTAL DE MUESTRAS

12

Muestras presenciales e itinerantes

21.161

Total de público asistente a Muestras

# »»» TALLERES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES

Los talleres presenciales y virtuales son una propuesta cultural abierta a toda la comunidad.



**33** ///

Cantidad de Talleres

/// **31.912**

Total reproducciones en redes

/// **1.771**

Total de personas conectadas

**15.163** ///

Total de asistentes presenciales u online

## TALLERES PRESENCIALES

Nombre del Curso, Taller y/o Seminario	Personas Cursantes	Asistencias Totales
P Actuación Frente a Cámara	10	86
P Apuntes sobre el Rock	36	160
P Comienzo del Cine Argentino	60	180
P Coro	50	2.689
P Cortázar, aspectos íntimos...	28	226
P Dibujo 2	12	346
P Dibujo Inicial	15	392
P Seminario Dibujo cabeza y rostro	15	211
P Monólogos Teatrales	13	316
P Entrenamiento Actoral	25	556
P Historia del Arte II: Edad Media y Renacimiento	123	2.367
P Narración Oral: La BCN Cuenta	16	320
P Narración Oral: Universos Portátiles	20	242
P Laboratorio de Actuación	11	296
P Los años 60	40	160
P Afiches Urbanos	7	145
P Manchas Experimentales	10	271
P Tango Avanzado	35	1.102
P Tango Inicial I	33	876
P Tango Inicial II	28	822
P Tango Intermedio	40	1.354
P Cine Argentino: Años 40 a 60	79	308
P Apuntes sobre Rock II	30	112
P 1989. El otro lado del muro	26	102
P Club de Lectura	30	388
P Seminario de Música y Cultura Nacional	46	46
P El Camino del artista	22	179
<b>Totales parciales</b>	<b>860</b>	<b>14.252</b>

## TALLERES VIRTUALES

Nombre del Curso, Taller y/o Seminario	Personas Cursantes	Reproducciones Totales
V Autobiografía y Autoficción (Virtual)	25	125
V Historia del Arte II: Edad Media y Renacimiento	566	16.296
V Pensamiento Moderno y Contemporáneo I	120	960
V Corrientes pensamiento siglo xx	200	1.752
V Seminario de Música y Cultura	-	420
V Recortes Variopintos (HdA Radio)	-	12.359
<b>Totales parciales</b>	<b>911</b>	<b>31.912</b>

# >>>> EVENTOS CULTURALES

## LA BCN CELEBRA A RICARDO SOULÉ

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 29 de mayo



130  
Público asistente

## CICLO MÚSICA Y VOCES EN LA BIBLIOTECA

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio, Espacio Cultural BCN**

Fechas: 5 de julio, 2 de agosto, 6 de septiembre, 4 de octubre, 1 de noviembre y 6 de diciembre

**MÚSICA DEL MUNDO 2024**  
Primer concierto del ciclo

VIERNES 5 DE JULIO  
18.30 h

CICLO MÚSICA Y VOCES EN LA BIBLIOTECA

Anfitrión:  
**Coro de la BCN** (música argentina)  
Dir. Pablo Zartmann

Invitado:  
**Montevideando** (música rioplatense)  
Dir. Federico Rigoni

Entrada libre, hasta agotar capacidad de sala

Auditorio Leonardo Favio, Alsina 1835, CABA

6  
Conciertos

509  
Público asistente

## COMPañIA DE TEATRO DE LA BCN

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 13 de septiembre 2024

**120** 

Total de público

 **594**

Visualización en YouTube

 **29**  
Asistentes

### ASIA FESTIVAL

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Fecha: 19 de septiembre 2024

### SEMANA DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 14 de octubre de 2024

 **74**  
Asistentes

### V BIENAL DE MIMO

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 14 de octubre de 2024

 **115**  
Asistentes

### BIBLIOTECAS INCLUSIVAS

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 23 de octubre de 2024



**120**  
Asistentes

**794**  
Visualización en YouTube

### MUESTRAS TALLER DE MONÓLOGOS TEATRALES Y ENTRENAMIENTO ACTORAL

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fechas: 8 de noviembre y 10 de diciembre



**176**  
Total de público

 **80**  
Asistentes

### PREMIOS ALIJA '24

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 25 de noviembre de 2024

### MUESTRA TALLER DE NARRACIÓN

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 27 de noviembre de 2024

 **74**  
Asistentes

### V BIENAL DE MIMO

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 14 de octubre de 2024

 **72**  
Asistentes

### MUESTRA TALLER DE TANGO

Lugar: **Espacio Cultural BCN**

Fecha: 10 de diciembre de 2024

 **80**  
Asistentes

### LABORATORIO DE ACTUACIÓN

Lugar: **Auditorio Leonardo Favio**

Fecha: 9 y 12 de diciembre de 2024

 **74**  
Asistentes

**TOTAL GRUPAL  
DE EVENTOS**

18  
Eventos Culturales

1.579  
Personas conectadas

1.388  
Reproducciones en YouTube

## HISTORIAS EN TIEMPOS DE WHATSAPP



Historias en tiempos de Whatsapp es un servicio de relatos, cuentos y poemas en formato de audio, ofrecidos en forma libre y gratuita, por la Biblioteca del Congreso de la Nación. Audios breves, semanales, que te permitirán sentirte acompañado y disfrutar de fragmentos muy variados de la literatura.

150.812

Envíos

Promedio: 4865

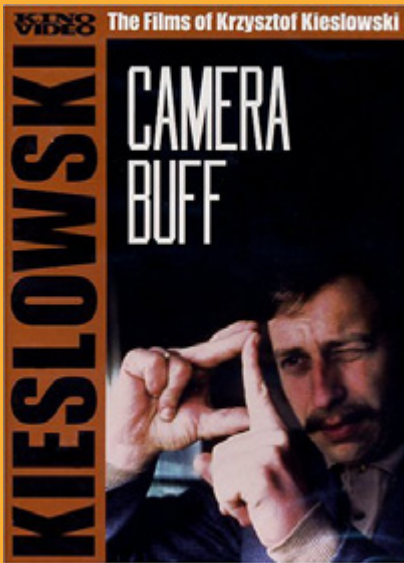
## “DE BANFIELD A PARÍS”. POPURRÍ DE CUENTOS DE JULIO CORTÁZAR

Lugares: **Auditorio Leonardo Favio BCN, Museo Cabildo, Museo Histórico Nacional, Instituto Juan Bautista Alberdi y Noche de los Museos**



715  
Total asistentes

# »»» CICLOS Y FESTIVALES DE CINE



CINE DE JULIO				MARTES Y JUEVES 18.30 H			
AUDITORIO LEONARDO FAVO   ALSINA 1835							
CICLO MARTES: SUEÑOS DE OTROS MUNDOS				CICLO JUEVES: HUMOR, ABSURDO Y DESENCANTO EN EUROPA DEL ESTE			
<p><b>MARTES 2</b> Shirley: el primer amor de una mujer</p>	<p><b>MARTES 16</b> Madrugada en la luna</p>	<p><b>MARTES 23</b> El mundo, memoria del futuro</p>	<p><b>MARTES 30</b> Quelby de los espejos</p>	<p><b>JUEVES 4</b> Tempo de primavera</p>	<p><b>JUEVES 11</b> El hombre y el monstruo</p>	<p><b>JUEVES 18</b> Los amores de una noche</p>	<p><b>JUEVES 25</b> El mundo de una noche</p>

**21** // // Ciclos diferentes de cine

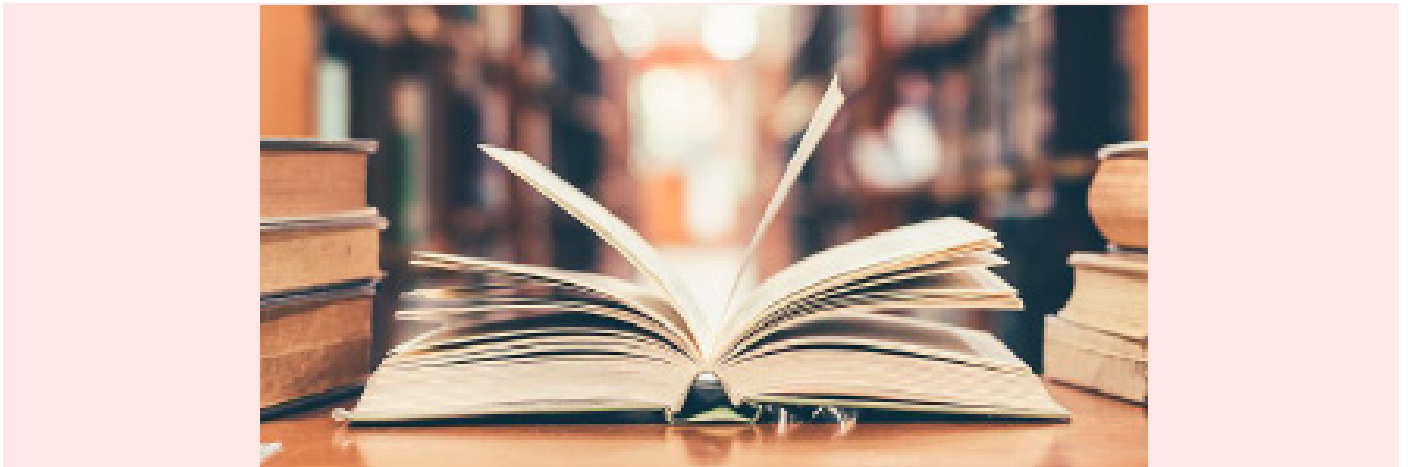
**5.994** // // Total de público asistente

**77** // // Películas proyectadas



# >>>> PRESENTACIONES DE LIBROS

Bar Piglia – Espacio Cultural BCN



9  
Presentaciones

266  
Total de público asistente  
a las presentaciones

## **LOS TERRITORIOS**

fecha: viernes 28 de junio

## **LA ARGENTINA INCREÍBLE**

fecha: miércoles 3 de julio

## **UN AMOR EN LA DÉCADA INFAME**

fecha: viernes 12 de julio

## **¿QUIÉN QUIERE CURARSE?**

fecha: viernes 26 de julio

## **LA PRIMERA LO TERCERO**

fecha: martes 17 de septiembre

## **LA CACERÍA DE HIERRO**

fecha: martes 12 de noviembre

## **HISTORIAS DE UN HONORABLE**

fecha: miércoles 13 de noviembre

## **HERRAMIENTAS PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE FAMILIA MÁS HUMANO**

fecha: jueves 05 de diciembre

## **EL LENGUAJE DE LA CONVIVENCIA. MANUAL DE COMUNICACIÓN Y DISCAPACIDAD EN LAS ORGANIZACIONES**

fecha: lunes 16 de diciembre

# >>>> 48.ª FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BUENOS AIRES



33.530

Total de público asistente (Bibliomóvil):

106.182

Total de público asistente (Stand Institucional):

172 actividades

## >>>> VACACIONES DE INVIERNO EN LA BCN



612  
Total de público asistente

Semana 1	Semana 2
<p><b>MARTES 16 DE JULIO 16 h</b> Espectáculo de títeres <i>Travesía Animal Argentina</i> a cargo de los Títeres Bonomo</p> <p><b>JUEVES 18 DE JULIO 16 h</b> Espectáculo de teatro, música, y literatura <i>Sueño con canciones</i> a cargo de Casa de Títeres</p> <p><b>VIERNES 19 DE JULIO 15.30 h</b> Obra de teatro <i>Monigotes</i>, de Luis Oliveto a cargo de Infantil - Grupo de Teatro APL Auditorio Leonardo Favio</p> <p><b>SÁBADO 20 DE JULIO</b> Bibliomóvil 14 a 17 h Kermés literaria 15 a 17 h Conciertos Didácticos: espectáculo de música clásica para niños 17 h a cargo de Diana Toblób Sala Pública de Lectura</p>	<p><b>MARTES 23 DE JULIO 16 h</b> <i>Mundo Bilina</i>, de Cristian Palacios a cargo de Casa de Títeres</p> <p><b>JUEVES 25 DE JULIO 16 h</b> Show de burbujas, de Demian Zen</p> <p><b>VIERNES 26 DE JULIO 15.30 h</b> Obra circense-musical <i>Qué trío este dúo</i> a cargo de APL Auditorio Leonardo Favio</p>



## >>>> CICLO DE CHARLAS “SOBRE LIBROS NO HAY NADA ESCRITO”

Ciclo de charlas y entrevistas a autores: Daniel Mecca, Mario Massaccesi, Florencia Canale, Alfredo Arias y Marcelo Birmajer.



5  
Actividades

246  
Total de público asistente

1633  
Total de visualizaciones en YouTube

# LA NOCHE DE LOS MUSEOS 2024



**745**  
Visitas al Bibliomóvil

**29.730**  
Total de público asistente



**FERIA DEL LIBRO**

Fecha: Abril / Mayo

Cantidad de actividades: 18

**BIBLIOMÓVIL EN EL CABILDO CON EL PROGRAMA FEDERAL DE LECTURA**

Fecha: 27/09

Lugar: Museo del Cabildo

Total de Público: 469

**5<sup>TA</sup> JORNADA METROPOLITANA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES**

Fecha: 08/10

Cantidad de participantes: 800

**BIBLIOMÓVIL EN EL CABILDO CON EL PROGRAMA FEDERAL DE LECTURA**

Fecha: 13/11 (de 9:00 a 17:00 h) Lugar: Museo Histórico Nacional

Cantidad de participantes: 385

**BIBLIOMÓVIL IFLA**

Fecha: 20/11

Público asistente: 55

»»» **26**  
Actividades

»»» **3.462**  
Visitantes al Bibliomóvil



## >>>> TREN SANITARIO

1.703  
Total de público asistente

**LA BCN EN EL TREN SANITARIO**  
TUCUMÁN

19 DE NOVIEMBRE  
AL 13 DE DICIEMBRE



**NOVIEMBRE**  
Del 19 al 23: San Miguel de Tucumán, Estación Mitre  
Del 24 al 30: Ceivil Pozo

**DICIEMBRE**  
Del 1 al 7: Ranchillos  
Del 8 al 13: Aráoz

¡Acercate con toda la familia para conocer y participar de todas las propuestas culturales y educativas!



## >>>> ACTIVIDADES FEDERALES

50  
Total de público asistente

### BIENAL DE CHACO

Fecha: 20 de julio

## PREMIO NACIONAL Y LATINOAMERICANO DE LIJ “LA HORMIGUITA VIAJERA” <<<<

130  
Total de público asistente

## >>>> HOMENAJE AL DR. CAYETANO ZEMBORAIN

108  
Total de público asistente

## >>>> SOBRE LIBROS NO HAY NADA ESCRITO. LOS CHICOS PREGUNTAN



**SOBRE LIBROS NO HAY NADA ESCRITO**  
Los chicos preguntan  
Terror e historietas: dos puertas para comenzar a amar la lectura

Encuentro con **LUCIANO SARACINO**  
Moderado por **Daniela Pantano**

**MARTES 29 DE OCTUBRE** de 10 a 11:30 h

Actividad para escuelas, destinada a chicos de cuarto a séptimo grado de primaria

TRANSMISIÓN EN VIVO  
por los canales de YouTube de la BCN y CONABIP

Auditorio Leonardo Favio  
Alzina 1835, CABA



169  
Total de público asistente

## >>>> PROGRAMA FEDERAL DE LECTURA

### ENCUENTRO CON FRANCO VACCARINI

Fecha: 06/08

### ENCUENTRO CON ADELA BASCH

Fecha: 15/10

### ENCUENTRO CON ESCRITORES E ILUSTRADORES

Fecha: 19/11

343

Total de público presencial

443

Total de público virtual



## >>>> PROGRAMA LA ESCUELA VIENE



### HACIA UNA RED CON BIBLIOTECAS ESCOLARES DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

Fecha: 10/05

#### JORNADAS Y ENCUENTROS:

Cantidad de Encuentros: 8

Meses: junio y julio

#### ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN DOCENTE:

Cantidad de Encuentros: 6

Meses: agosto y octubre

### LA BIBLIOTECA DEL CONGRESO EN LA 5TA JORNADA METROPOLITANA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES

Cantidad de Encuentros: 4

Mes: octubre

### TALLERES DE FORMACIÓN DOCENTE

Cantidad de Encuentros: 3

Mes: agosto

1.360

Total de público virtual

## »»»» TALLERES DE PROMOCIÓN DE LA LECTURA



### **MICROTECAS. EL INFINITO EN UN DEDAL**

Encuentros: 29

### **IMAGINANDO CUENTOS**

Encuentros: 11

### **SUEÑO QUE TE CUENTO UN CUENTO**

Encuentros: 2

### **PROYECTO CALEIDOSCOPIO**

Encuentros: 2

### **CONCIERTO DE INTEGRANTES DEL PLAN DE NIÑOS DEL "CONSERVATORIO SUPERIOR DE MÚSICA MANUEL DE FALLA"**

Encuentros: 1

### **CONCIERTO DIDÁCTICO: UN VIAJE EN CANCIONES**

Encuentros: 2

### **CICLO DE CINE: SONRISAS EN BLANCO Y NEGRO**

Encuentros: 6

### **VISITAS GUIADAS ESPONTÁNEAS A MUESTRAS ARTÍSTICAS**

Cantidad de Visitas: 8

### **VISITA Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CON ESCUELAS EN LA BCN**

Cantidad de Visitas: 4

### **LA ESCUELA VIENE RECIBE AL PROGRAMA PALABRAS CON VOZ**

Cantidad de Visitas: 2

/// **2.505**  
Total de participantes

/// **67**  
Total de actividades

## »»»» ACTIVIDADES CON OTROS AGENTES CULTURALES

### **ENCUENTROS MAGISTRALES DE LITERATURA INFANTIL Y JUVENIL**

Fecha: 04/11

Encuentros: 1

### **LA BIBVAL FESTEJA A TODA MÚSICA**

Fecha: 04/12

Encuentros: 1

### **CIERRE Y ENTREGA DE PREMIOS DEL PROGRAMA DE AJEDREZ ESCOLAR, CABA**

Encuentros: 2

### **JORNADA DE CAPACITACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL LIBRO "PARTIDAS ARGENTINAS INOLVIDABLES", DE DIEGO VALERGA**

Día: 12/12/24

Encuentros: 1

### **CHARLA Y WORKSHOP DE PAISAJE URBANO CON GUILLERMO BEKES**

Fecha: 02 y 05/09

Encuentros: 2

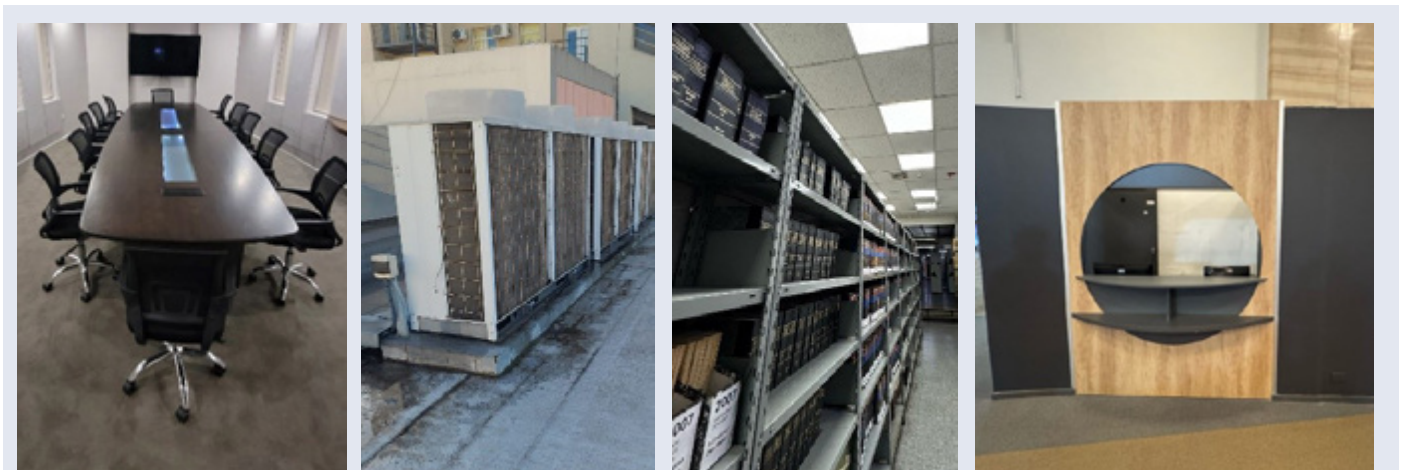
/// **457**  
Total de participantes



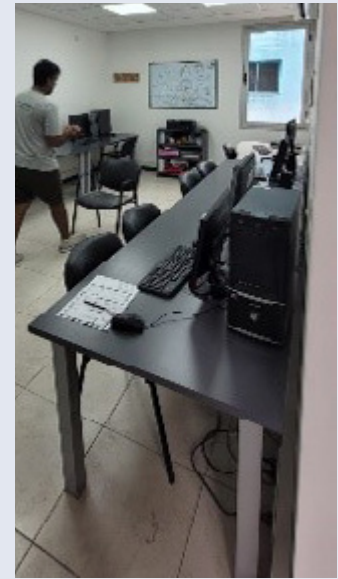
# Dirección Servicios Generales y obras

## TAREAS DE MANTENIMIENTO DE LA BCN:

- Provisión, confección e instalación de rejas divisorias. Se confeccionaron e instalaron en el primer Subsuelo de A. Alsina 1835 rejas divisorias para generar espacios de guardado para los sectores de: Dirección Servicios Complementarios, Dirección Servicios Generales y Obras y Dirección Seguridad (Departamento Bomberos).
- Puesta en valor del edificio Palmera (A. Alsina 1831): Se realizaron tareas de reparación y renovación del edificio Palmeras, tales como trabajos de pintura, reparación de carpinterías, reparación y puesta a punto de equipos de Aire Acondicionado, reparación y reacondicionamiento de instalaciones eléctricas e iluminación.
- Adquisición de mobiliario para la Sala Pública, Hipólito Yrigoyen 1750: En función de una mejor experiencia del lector se adquirieron nuevos escritorios diseñados por esta Dirección y sillas, mejorando el confort del usuario de la Sala Pública.
- Reparación y extensión del montacargas de Hemeroteca Diarios, ubicado en Adolfo Alsina 1831: Se reparó el montacargas existente de la Hemeroteca Diarios, que se encontraba obsoleto. Además, se extendió el recorrido del mismo, sumando una parada en el entrepiso. De esta forma se asegura la eficiencia y la seguridad del guardado del material, de acuerdo a las necesidades del sector.
- Reparación y puesta a punto los sistemas de desagüe cloacal y pluvial y los sistemas de provisión de agua de los diferentes sectores de la BCN: Con el fin de continuar con el mantenimiento edilicio, se realizó una compra e instalación de bombas pertenecientes al Sistema Pluvial y Cloacal de los diferentes edificios de esta BCN.
- Confección, provisión e instalación de una mesa para la Sala de Reuniones AA 1835: Para cumplimentar con las tareas finales pertenecientes a la obra de la Sala de Reuniones, se confeccionó una mesa para dicha sala.
- Mantenimiento mensual preventivo de los sistemas de climatización y equipos de aire acondicionado Split, instalados en los edificios de la BCN: Tareas de mantenimiento preventivo de los equipos de aire acondicionado de toda la BCN.
- Adquisición de escritorios de lectura para la Sala Pública, Hipólito Yrigoyen 1750: Se adquirió nuevo mobiliario para obtener mayor espacio de lectura y mejor confort para los usuarios de la Sala Pública.
- Reparación de cielorraso y reemplazo de luminarias en los Sectores de la Hemeroteca Revistas, sita en Hipólito Yrigoyen 1778: Reemplazo de las placas de cielorraso afectada por humedad y filtraciones. Para seguir reduciendo el gasto energético se reemplazaron las luminarias obsoletas por luminarias tipo LED.



- Puesta en valor de los sectores de la sala infanto-juvenil, sita en Hipólito Yrigoyen 1750: Optimización de espacios y construcción de un nuevo mostrador para Sala Juvenil “Elsa Bornemann”, logrando de esta manera una mejor atención al público asistente.
- Adecuación de la Oficina de la Subdirección de Recursos Humanos de la BCN, A. Alsina 1835: Tareas de mantenimiento edilicio.
- Reparación y puesta en funcionamiento del equipo Hitachi R410A, ubicado en la terraza del edificio de A. Alsina 1835: Reparaciones y reemplazo de componentes electrónicos.
- Reparación del sistema de control del equipo, correspondiente al 1° y 2° Piso frente, perteneciente al sistema central de climatización, del edificio de A. Alsina 1835: Reparaciones y reemplazo de componentes electrónicos.
- Provisión de purificadores de agua, a ubicar en sectores varios de la BCN: Adquisición de purificadores de agua para distintos sectores de la BCN.



# Estudios y Archivos Especiales

## CONVENIOS DE PASANTÍAS, PRÁCTICAS LABORALES Y DE INTERCAMBIO PROFESIONAL

### Dpto. Artes Visuales de la Universidad Nacional de las Artes (Visuales - UNA)

Dado los resultados satisfactorios del presente proyecto, y con acuerdo de las partes, se inició la tramitación de la prórroga por seis meses de los acuerdos individuales de pasantías con los/as estudiantes de la Licenciatura en Conservación - Restauración de Bienes Culturales (Dpto. de Artes Visuales), que desarrollan tareas en el Laboratorio.

### Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires (FFyL - UBA)

En el mismo sentido, se inició la tramitación de la prórroga por seis meses de los acuerdos individuales con los/as estudiantes de las carreras: la carrera de Bibliotecología y Ciencias de Información, Edición, y Letras de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires (FFyL - UBA) que desarrollan tareas en la Dir. Procesos Técnicos, Dir. Referencia General, Sub. Editorial, y Sub. Estudios y Archivos Especiales.

### Universidad Nacional de Avellaneda - Convenio marco

Se realizaron las gestiones para la firma del convenio marco de colaboración con la Universidad Nacional de Avellaneda. Junto con la Secretaría de Extensión de dicha universidad, se está elaborando un programa de pasantías profesionales orientadas a oficios, en colaboración con la Subdirección de Servicios Generales.

### Instituto Superior de Formación Técnica N.º 13 de CABA

En marzo se renovó el acuerdo para la realización de prácticas profesionales con estudiantes de la carrera de Bibliotecología, de ISFT N.º 13. A la fecha han realizado y finalizado sus prácticas tres estudiantes en la Subdirección de Hemeroteca Revistas, Dir. Procesos Técnicos y Dir. de Referencia General.

## IBERARCHIVOS: PREMIO 2024

El proyecto "Tratamiento archivístico y puesta en acceso del archivo personal de Mabel Di Leo", presentado por la Biblioteca del Congreso de la Nación Argentina (BCN), fue seleccionado por el programa Iberarchivos, en el marco de la XXV Convocatoria de Ayudas a Proyectos Archivísticos.

## JORNADAS DE ARCHIVO Y CONSERVACION

La iniciativa destacó los proyectos impulsados en el Congreso de la Nación por archivistas, historiadores, conservadores, arquitectos y otros profesionales enfocados en la preservación del patrimonio y la memoria legislativa de nuestro país.

A su vez, el departamento de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires (UBA) y el Departamento de Artes Visuales de la Universidad Nacional de las Artes (UNA) participaron en la organización del evento. Tuvimos el honor de contar con la presencia de Laura Della Fonte, prosecretaria de extensión del Departamento

de Artes Visuales de la UNA; Dafne Roussos, Directora del Instituto de investigadores de visuales de la UNA, en representación de Cristina Arraga, Decana de Visuales de la UNA; María Rosa Mostaccio, jefa del departamento de la carrera de bibliotecología de la Facultad de Filosofía y Letras de la UBA; Luciana Nuri, Directora de Referencia General de la BCN; y Alejandro Santa, Director Coordinador General de la BCN.

## DEPARTAMENTO PUBLICACIONES

### Desarrollo de la colección “JDP, los trabajos y los días”

- **Perón 1945. “Discursos, mensajes, correspondencia y escritos”:** Terminado, y reprogramado para el año próximo (Aniversario 80 años), con el fin de realizar su presentación en julio 2025.
- **Perón 1974 “Discursos, mensajes, correspondencia y escritos”.** Trabajo finalizado y enviado a la Subdirección Editorial. Fecha tentativa de presentación en octubre 2024
- **“Donde Estuvo / Libro Azul y Blanco”:** Se solicitó el estudio preliminar del investigador Jorge G. Crespo para la edición de este nuevo título, cuyo trabajo de edición se proyecta para el año próximo.
- **Inicio de trabajo sobre el segundo título de la colección Archivos del Peronismo:** (título aún sin definir). La publicación contará con una selección de documentos del Fondo del My. Bernardo Alberte, un trabajo de investigación del Dpto. de Archivos y el prólogo del investigador Nicolas Codesido. Se espera el envío de este trabajo a la Subdirección Editorial en agosto y su presentación en la segunda parte del año.

### Presentaciones en Congresos, Ferias del Libro y actividades de difusión

Presentación del libro *Correspondencia Pablo Vicente - Juan D. Perón* Vol. III y IV en la Feria Internacional del Libro de Buenos Aires (10 de mayo 2024)



Participación en mesa presentación *Diccionario del Peronismo. 1955-1959. 7ª entrega*, de Darío Pulfer, Claudio Panella (et. al.)



La subdirectora de SEyAE expuso sobre el mayor Bernardo Alberte, entre otros autores.

## COLECCIONES PRODUCIDAS POR LA SUBDIRECCIÓN

Total de descargas de publicaciones 2024

**13.819**

DESCARGAS WEB

# DEPARTAMENTO DOCUMENTACIÓN, INFORMACIÓN Y ARCHIVO

## PROCESAMIENTO DE ARCHIVOS

Completó el procesamiento archivístico de 8.116 asientos en el software AtoM.

Actualizó el procedimiento con la estandarización de protocolos de trabajo.

Continuó con las tareas relacionadas con ejecución del convenio relacionado con la Colección OEI/CEDODAL, y avanzó en la publicación de contenidos en el sistema AtoM conforme las siguientes descripciones: a) Colección Congreso Panamericano de Arquitectos; b) Colección Seminario de Arquitectura Latinoamericana; y, c) Parte de Fondo Banco Hipotecario Nacional. También se seleccionaron planos para su digitalización. A la fecha se han enviado al proceso de digitalización 110 planos. Estas imágenes se encuentran disponibles para los usuarios en el sitio web de la BCN a través del software AtoM.

Normalizó la corrección de los fondos y colecciones procesadas de acuerdo al “Protocolo Interno de Normalización de las Descripciones”.

A partir de agosto, comenzó la ejecución del Proyecto “Tratamiento archivístico y puesta en acceso del archivo personal de Mabel Di Leo”, presentado por la Biblioteca del Congreso de la Nación Argentina (BCN) en el marco del premio obtenido en Programa Iberarchivos.

Como parte del perfeccionamiento continuo para la puesta en circulación y difusión externa de los productos de la BCN, se realizó una capacitación interna en el uso del software Collective Access.

## CAPACITACIONES DE CONSERVACIÓN RESTAURACIÓN A OTROS SECTORES DE LA BIBLIOTECA

“Conservación preventiva”, “Diseño y elaboración de sistemas de guarda y exhibición para material bibliográfico y archivístico”, “Métodos y técnicas para salvamento de colecciones”



# TAREAS DE CONSERVACIÓN

## LABORATORIO

Fondo Avelino Fernández. Se completó el tratamiento material del Fondo. Se realizaron tareas de estabilización, limpieza, costuras, injertos y confección de unidades de guarda y almacenaje.

Colección OEI/CEDODAL. Se continuaron los trabajos de estabilización y restauración sobre la selección de planos para digitalizar (el 10% de toda la colección).

Libros Parroquia Inmaculada Concepción de la localidad de Tigre, Provincia de Buenos Aires. Se avanzó en el tratamiento de los Libros parroquiales pertenecientes a Parroquia Inmaculada Concepción perteneciente a la Diócesis de San Isidro. A la fecha se registra un 60% de avance en las tareas planificadas de restauración y digitalización.

Archivo Juan María Gutiérrez. La Subdirección Estudios y Archivos Especiales colaboró en el relevamiento y planificación de la preservación de la Biblioteca y Archivo correspondiente a Juan

María Gutiérrez, perteneciente al Departamento Colecciones Especiales perteneciente a la Dirección Referencia General.

Se trabajó en la limpieza y restauración de cinco cuadros pertenecientes a Organización de Estados Iberoamericanos (OEI). Asimismo, se gestionó la encuadernación de veinticinco obras bibliográficas pertenecientes a la biblioteca del CEDODAL. Ambos trabajos se realizaron en el marco del Convenio OEI-CEDODAL-BCN.

## UTOPÍAS DE BUENOS AIRES VIAJÓ A LIMA



*Utopías de Buenos Aires* recupera los proyectos arquitectónicos y urbanísticos de quienes diseñaron el lugar en donde se elaboran las políticas públicas

La curaduría realizada por el Arq. Ramón Gutiérrez con los archivos del Centro de Documentación de Arquitectura Latinoamericana (CEDODAL) puede verse en su Catálogo con la reproducción de 16 planos originales y 25 planchas sobre proyectos inconclusos, como poner góndolas venecianas en la Plaza de Mayo.

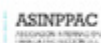
# PRIMERAS JORNADAS DE ARCHIVO Y CONSERVACIÓN



198  
PERSONAS ACREDITADAS

46  
EXPOSITORES

## ACOMPañARON ESTE EVENTO



## SE RECIBIERON LAS SIGUIENTES DONACIONES:

**FORTEX** 20 kg de adhesivo vinílico



donación de papeles para prácticas de conservación



**ConservArte** orden de compra por \$ 200.000 en material para conservación



material para regalar en la acreditación a las jornadas

orden de compra por \$ 200.000 en material para conservación

## El programa contó con la participación de distintas instituciones entre las que se destacan:



## NOCHE DE LOS MUSEOS 2024

Exposición del laboratorio, la sala de archivo y el departamento de digitalización

MÁS DE 300  
visitas al laboratorio

## EXPOSICIÓN ARQUITECTURAS AUSENTES

En el marco del acuerdo firmado en 2021 entre la Biblioteca del Congreso de la Nación (BCN), el Centro de Documentación de Arquitectura Latinoamericana (CEDODAL) y la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI), la BCN se ha constituido en depositaria de una valiosa colección bibliográfica y hemerográfica y un amplio fondo documental de archivos vinculados a la historia, las artes, la arquitectura y el urbanismo del continente, dedicándose además a la clasificación, restauración y puesta en valor de las piezas recibidas con el objetivo de preservar, catalogar y poner a disposición de la comunidad estas colecciones de esencial importancia para la cultura americana.



# Hemeroteca

## >>>> SUBDIRECCIÓN DIARIOS Y PERIÓDICOS

- ▶ correos electrónicos: **12.223**
- ▶ escaneos: **41.476**
- ▶ tareas de mantenimiento: **10.944**
- ▶ ingreso de material (Kardex): **7.080**
- ▶ oficinas judiciales: **33**
- ▶ visitas guiadas: **89**
- ▶ referencias (presenciales, virtuales y telefónicas): **24.884**

**6.667**

usuarios externos

**16.814**

pedidos

- Se reacomodaron los diarios de acuerdo a la demanda de títulos.
- Se trasladó el diario *La Razón* para preservar la colección.
- Se enviaron a encuadernar 6 meses del diario *La Nación* del 2019, *Clarín* 2017 2° semestre, Suplemento “Nunca Más” de *Página 12* que consta de 63 ejemplares, diario *Clarín* 1° y 2° semestre del 2021 y revista *Viva* 2° semestre del 2017.
- Se enviaron a microfilmarse el diario *La Nación* y *Página 12*.
- Se buscó material sobre la Convención Nacional de la Constitución de 1994.
- Se buscó y envió material de Cortázar.
- Se realizaron Visitas Guiadas Institucionales, espontáneas y la visita mensual a uno de nuestros tinglados.
- Se recibió material de donación, se ingresó, se clasificó y se procedió al reemplazo de los diarios deteriorados, y se completaron los faltantes.
- Se continúa con el relevamiento y actualización de la existencia en el catálogo a través del Sistema Proces.
- Se renovaron por estar ilegibles algunos tejuelados.
- En el área de Microfilm se realizó el etiquetado de rollos repetidos, y el listado e inventario de los rollos del segundo módulo de la colección reservada.
- Traslado del diario *El Independiente* La Rioja.
- Traslado diario *La Prensa* del segundo piso a Alsina 1835 para preservar la colección.
- Puesta en valor del suplemento “Arquitectura” del diario *Clarín* año 2006 al 2019.



- Se realizó trabajo de investigación para la Legislatura de Chaco, sobre las colecciones de *Crónica* y *La Nación* de Mayo de 1969 referido al “Correntinazo” y sobre la colección de *Clarín* de 1999 referido al “Conflicto social en Corrientes” en dicho año.
- Se realizaron distintos trabajos de investigación y digitalización, solicitados por áreas internas de la BCN.

## ACTIVIDADES

### Feria del libro

- Muestra de material hemerográfico desde 1832 a 2024.
- En dicho evento se ofreció al público la posibilidad de enviarles la tapa de un diario, de una fecha específica, en formato digital. Se obtuvieron 520 solicitudes (210 por mails y 310 por QR)
- Participación en la Kermés Literaria mediante juegos de TA TE TI, MEMORIA, QUE ESTOY LEYENDO, con imágenes pertenecientes a nuestro acervo hemerográfico.

### Noche de los Museos

- Muestra de material hemerográfico evolución del diario *La Prensa*, diarios del interior y diarios internacionales. Muestra de publicidades de los diarios más antiguos.
- Tuvimos el agrado de trabajar conjuntamente con el Departamento Medios Reprográficos, División Microfilms, Digitalización, Departamento de Calidad y Duplicación.
- En dicho evento se ofreció al público la posibilidad de enviarles la tapa de un diario, de una fecha específica, en formato digital. Se obtuvieron 400 solicitudes (150 por mails y 250 por QR)
- Juegos de TA TE TI, MEMORIA, QUE ESTOY LEYENDO, TRIVIA DEPORTIVA, con imágenes pertenecientes a nuestro acervo hemerográfico respaldando las respuestas de la trivía.

## »»»» SUBDIRECCIÓN REVISTAS

- referencias presenciales: **5.786**
- referencias telefónicas: **1.097**
- tareas de mantenimiento: **94.761**
- ingreso de material (Kardex): **6.053**
- encuadernación: **203**
- visitas guiadas: **1.303**
- digitalización: **107 tomos**
- escaneos: **1817**

**3.974**   
usuarios

**3.634**   
referencias virtuales

- Nos incorporamos a la Sala central contando ahora con dos servicios de atención al público, uno para la atención rápida y entrega del material (mostrador central) y el de nuestro espacio para realizar referencias especializadas.
- Se lleva a cabo el trabajo de atención al público, referencias virtuales, presenciales y telefónicas, ingreso de publicaciones periódicas, búsquedas para distintas muestras e investigaciones solicitadas por usuarios internos y externos.

- Se está realizando el reacondicionamiento, limpieza, lectura de las colecciones con mayor valor y antigüedad. Se envió a encuadernación el material para su preservación. Se enviaron diversas colecciones a Digitalizar con el objetivo de conservación.
- Se realizó el reacondicionamiento de los tinglados de PB, 1<sup>er</sup> subsuelo
- Se realizaron y realizan visitas guiadas mensuales a depósitos mostrando nuestro acervo y dando cuenta del trabajo que se realiza diariamente en nuestro archivo
- Se concluyó con la baja de la Bolsa de Comercio, resta finalizar la baja de los expedientes 61-64-65 de 2014.
- Realizamos el relevamiento de la existencia del material donado por la Asociación Argentina de Editores, que consta de los primeros números de publicaciones periódicas a través del tiempo.
- Se está trabajando en la muestra “30 años de la reforma de la Constitución” en conjunto con la Dirección de Cultura y otras áreas.
- Se comenzó a trabajar en un Proyecto con Docentes y Estudiantes de carreras de grado para lograr incrementar el número de usuarios específicos.
- Se comenzó el reacondicionamiento, limpieza y lectura del material hemerográfico comprendido entre las signaturas H.1 y H.3399 pertenecientes al depósito del segundo subsuelo.

### Feria del Libro

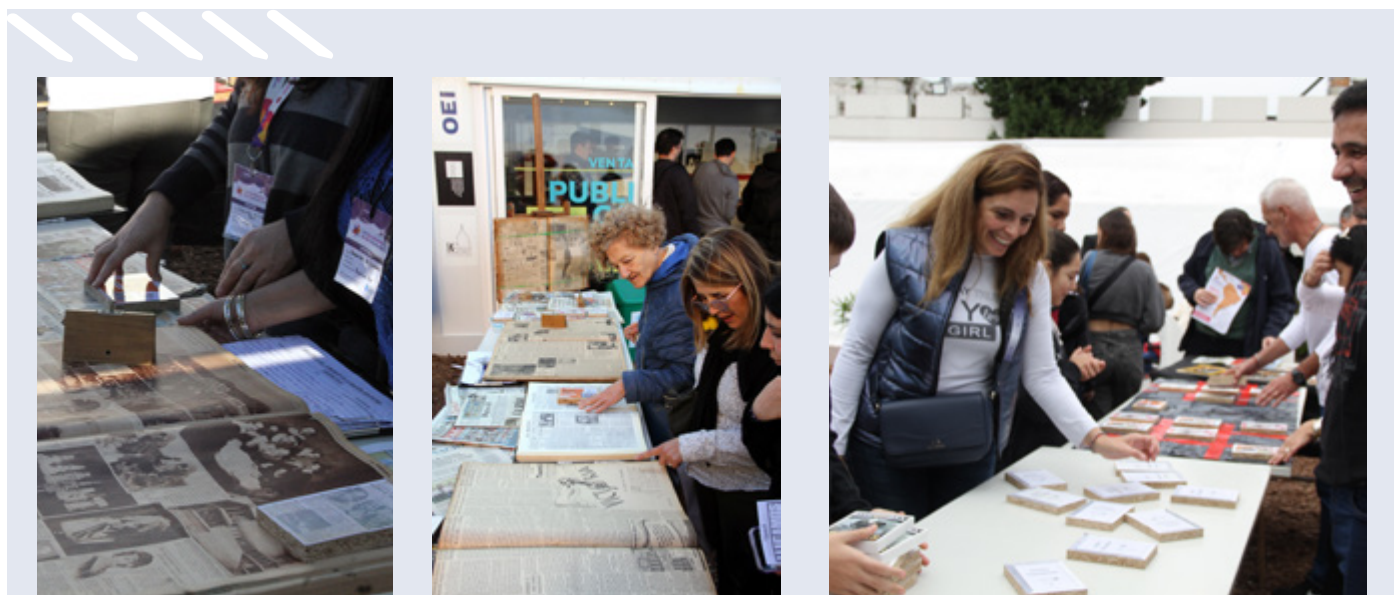
Actividad de preguntas y respuestas con la Tómbola. Muestra permanente de material Hemerográfico. Conferencia a cargo de Daniel Ripoll “Escritores que fueron periodistas”. Se diseñaron stickers con tapas de revistas y diarios para la entrega a los usuarios.

### Muestra Escritores que fueron periodistas

Homenaje a diez personajes relevantes de la cultura de nuestro país: Alfonsina Storni, Juan Gelman, Osvaldo Soriano, Jorge Luis Borges, Petit de Murat, Sara Gallardo, Olga Orozco, Eloy Martínez, González Tuñón y Roberto Arlt. Ha contado con la curaduría de Daniel Ripoll, la propuesta está destinada a dar cuenta de la obra periodística presente en el acervo de nuestra hemeroteca.

### Noche de los Museos

Se realizaron visitas guiadas a nuestro depósito, donde los usuarios pudieron conocer parte de nuestro trabajo a partir de lo recreado en los diversos espacios, (Muestra de Rock, Publicidades antiguas, recorrido por nuestras colecciones jurídico legislativas, Muestra “Escritores que fueron periodistas”). La Sala central contó con la actividad de preguntas y respuestas en la tómbola coordinada por nuestro personal.



# Procesos Técnicos

**La Dirección de Procesos Técnicos tiene como misión** realizar el proceso documental que consiste en la incorporación y el análisis y tratamiento de los recursos de información en cualquier soporte con el fin de facilitar el acceso a los materiales bibliográficos que componen el patrimonio documental de la Biblioteca.

En la etapa de *incorporación* se llevan a cabo las tareas de selección, adquisición y registro de recursos de información mediante los procedimientos de compra, canje, donación, depósito legal según el art. 57 de la Ley 11.723 y el art. 64 de la misma ley, producción propia y depositario de organismos internacionales con el fin de **enriquecer el acervo bibliográfico**.

Luego, en la etapa de *análisis y tratamiento* se realiza el procesamiento bibliográfico de los recursos documentales de acuerdo con las políticas de catalogación, clasificación, control de autoridades y gestión de fondos documentales con el objetivo de **describirlos y organizarlos para hacerlos accesibles mediante el catálogo de la Biblioteca**.

## ADQUISICIONES BIBLIOGRÁFICAS

Es responsable de la *incorporación* de recursos documentales mediante compra, canje, donación, depósito legal de acuerdo al art. 57 de la ley 11.723 y al art. 64 de dicha ley, producción propia y como biblioteca depositaria de las publicaciones de organismos internacionales.

En la siguiente tabla, se muestra el incremento del acervo documental según las distintas formas de ingreso.

FORMA DE INGRESO	RECURSOS DE INFORMACIÓN NUEVOS	CANTIDAD DE DOCUMENTOS
Compra	Libros	131
	Publicaciones periódicas	5.867
	Bases de datos	3
Canje	Libros y publicaciones periódicas	13
Donación	Libros	2.571
	Publicaciones periódicas	1.905

Depósito legal, ley 11.723	Libros y publicaciones periódicas	5.016
Art. 64 de la ley 11.723	Libros y publicaciones periódicas	111
Producción propia	Libros y publicaciones periódicas	58
Depósito de organismos internacionales	Libros y publicaciones periódicas	77
<b>TOTAL DE PIEZAS BIBLIOGRÁFICAS</b>		<b>15.752</b>

*Tabla 1. Incremento del acervo documental según la forma de ingreso.*

## »»»» PROCESAMIENTO BIBLIOGRÁFICO

Es responsable del *análisis y tratamiento* de todos los documentos que forman parte del acervo de la Biblioteca, según un código normalizador internacional y la utilización de un lenguaje controlado, de tal forma que permita identificarlos de manera exacta, sin ambigüedad, con el fin de poder recuperarlos con precisión y rapidez mediante el catálogo de la Biblioteca.

Para esta tarea, se aplican estándares internacionales para la catalogación, clasificación, control de autoridades y gestión de las colecciones de libros, folletos y pliegos impresos; materiales cartográficos; manuscritos; música; grabaciones sonoras; películas y videograbaciones; materiales gráficos; recursos electrónicos; artefactos tridimensionales y realia; microformas; y, publicaciones periódicas que se incorporan a las colecciones alojadas en las distintas salas de la Biblioteca.

En la tabla 2, se detallan las tareas y cantidad de registros bibliográficos, de autoridades y existencias creados o actualizados a partir de los documentos que ingresaron al acervo.

TRATAMIENTO DOCUMENTAL DE RECURSOS DE INFORMACIÓN NUEVOS		CANTIDAD DE REGISTROS
Catalogación	Descripción bibliográfica	8.515
	Control de autoridades de nombres de personas, entidades y títulos uniformes	11.070
Clasificación	Determinación de la materia	8.491
	Control de autoridades de materia y asignación de epígrafes	15.768
	Determinación de la materia en artículos de diarios	2.762
	Control de autoridades de materia en artículos de diarios y asignación de epígrafes	6.333
Control de fondos documentales	Gestión de las colecciones y asignación de la signatura topográfica	7.791

*Tabla 2. Cantidad de registros bibliográficos, de autoridades y existencias creados o actualizados a partir de los documentos nuevos que ingresaron al acervo.*

Por otra parte, se realiza el procesamiento técnico retrospectivo de documentos pertenecientes a las distintas colecciones de la Biblioteca cuya descripción requiere ser actualizada para cumplir con estándares internacionales.

En la tabla 3, se observa la cantidad de documentos procesados retrospectivamente en las tareas de catalogación, clasificación, control de autoridades y signatura topográfica en forma completa o con actualización de la información específica de catalogación y de existencias.

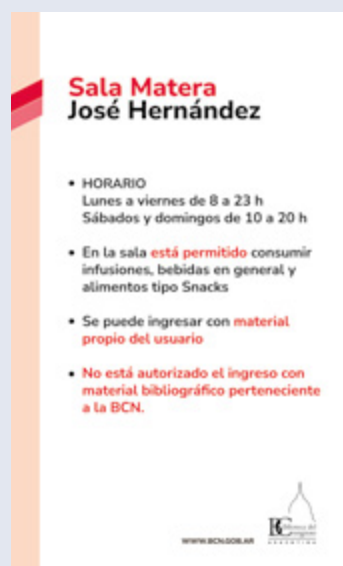
<b>TRATAMIENTO DOCUMENTAL RETROSPECTIVO DE RECURSOS DE INFORMACIÓN</b>		<b>CANTIDAD DE REGISTROS</b>
Catalogación, clasificación, control de autoridades y signatura topográfica	Procesamiento retrospectivo completo de documentos	1.495
Catalogación	Actualización de enlaces en los registros de autoridad de personas	1.923
Control de fondos documentales	Actualizar/unificar registros de existencias	3.925

*Tabla 3. Cantidad de registros bibliográficos, de autoridad y existencias creados o actualizados a partir del procesamiento retrospectivo.*

# Editorial

La **Subdirección Editorial** desarrolla **colecciones propias y títulos únicos** además de editar todas las publicaciones de la BCN.

Lleva adelante la **identidad institucional** de la BCN, mediante el desarrollo de marca con el fin de mantener la uniformidad gráfica que garantice la inmediata identificación de la institución a través de todos sus canales de comunicación. En este sentido, desarrolla desde el diseño editorial y digital hasta la señalética para los diferentes espacios, la comunicación interna, etc.



+ de **2664**  
PIEZAS GRÁFICAS  
INSTITUCIONALES  
Y DE DIFUSIÓN

+ de **94**  
piezas gráficas  
y señalética edilicia

+ de **473**  
piezas institucionales  
y papelería para todas las áreas



## PIEZAS GRÁFICAS

También produce las **piezas gráficas** para la difusión de todas las actividades y propuestas que desarrolla la Biblioteca. Para cada una de estas solicitudes se elaboran piezas digitales específicas para la difusión en nuestras redes sociales y página web; así como también piezas impresas.



Las actividades culturales o institucionales incluyen ciclos, talleres, muestras, charlas, cine, conversatorios, eventos como la Feria Internacional del Libro, la Noche de los Museos y la participación de la BCN en ferias del libro temáticas o provinciales que requieren diseños específicos que respondan a la imagen institucional de la Biblioteca así como a las particularidades de cada evento.

+ de **252**  
piezas gráficas  
para muestras de arte

+ de **288**  
piezas gráficas  
para ciclos de cine

+ de **320**  
piezas gráficas  
para talleres y cursos



## >>>> PUBLICACIONES

Las **publicaciones de la Editorial BCN** se planifican, corrigen y diseñan siguiendo los lineamientos de cada colección o título particular. Entre nuestras colecciones se encuentran:



3.989 descargas



3.709 descargas



## COLECCIÓN VUELA EL PEZ

Algunos títulos:

- Cuentos de la selva
- Viaje al centro de la tierra
- Cuentos por su cuenta





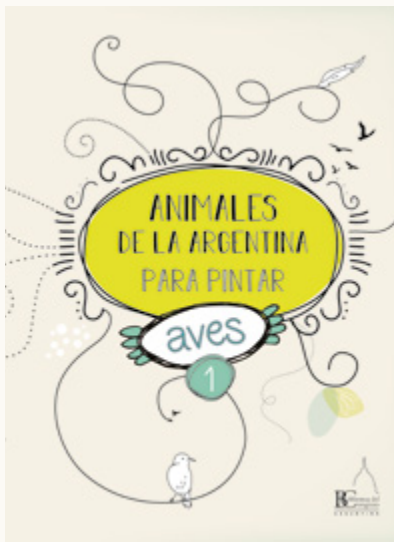
## BOLETÍN DE LA BCN

Algunos títulos:

- Democracia. 40 años
- A cien años de la Reforma Universitaria
- Género y equidad



1.335  
descargas



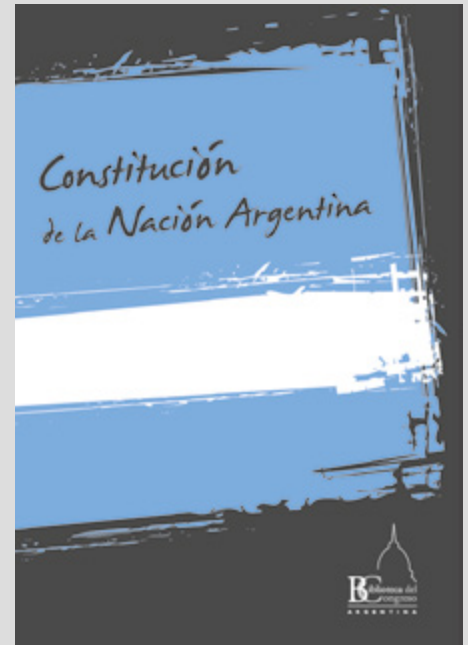
1.351  
descargas

### COLECCIÓN ANIMALES DE LA ARGENTINA PARA PINTAR

- Aves
- Terrestres

## OTRAS PUBLICACIONES

En el caso de las publicaciones que se desarrollan desde otras áreas de la Biblioteca, la editorial realiza la edición con respecto a la **corrección de texto** así como el **diseño integral**.



## PUBLICADAS

**Boletín de la BCN (N.º 137).** 40 años de democracia. Versión impresa.

**Correspondencia Pablo Vicente - Juan D. Perón.** Vol. 1 (1967). Revisión y actualización para versión impresa. Vol. 2, 3 y 4 (digitales e impresas). Colección Archivos del Peronismo.

**Sandokán 1**, de Emilio Salgari. Colección Vuela el Pez (digital e impresa), de literatura infantil y juvenil. Con ilustraciones de Ignacio Campolongo (pasante).

**Sandokán 2**, de Emilio Salgari. Colección Vuela el Pez (digital e impresa), de literatura infantil y juvenil. Con ilustraciones de Ignacio Campolongo (pasante).

**Funcionamiento Parlamentario 3.** Quórum y Mayorías Parlamentaria en la Constitución Nacional. Edición y diseño. Versión digital.

**1974. Discursos, entrevistas, documentos, diálogos, correspondencia** de la colección JDP, los trabajos y los días. Corrección, diseño, edición.

**Microficciones.** Concurso de microrrelatos de la BCN. 2023 y 2021. Libro ilustrado en formato impreso y digital.

**Causeries, de Lucio Mansilla (Selección - Tomo II).** Colección Pensamiento del Bicentenario. Incluye prólogo de la doctora Sandra Contreras y la digitalización del material de la Hemeroteca de la BCN (periódico Sud-América).

### **BCN Documenta Organismos Internacionales:**

- BCN Documenta OI - AÑO 4 n.º 40 (Publicado - 53 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 4 n.º 41 (Publicado - 39 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 4 n.º 42 (Publicado - 45 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 4 n.º 43 (Publicado - 44 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 4 n.º 44 (Publicado - 41 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 4 n.º 45 (Publicado - 45 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 5 n.º 46 (Publicado - 34 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 5 n.º 47 (Publicado - 35 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 5 n.º 48 (Publicado - 39 pp.)  
BCN Documenta OI - AÑO 5 n.º 49 (Publicado - 37 pp.)

### **Compilaciones Bibliográficas:**

- José Ingenieros (Publicado - 38 pp.)  
Barrios de la Ciudad de Buenos Aires (Publicado - 226 pp.)  
Argentinismos (Publicado - 116 pp.)

## **>>>> EN ELABORACIÓN 2025**

**Boletín BCN N.º 138. Reflexiones ambientales**

**Boletín BCN N.º 139. Subjetividad e Inteligencia Artificial**

**Martín Fierro.** Colección Pensamiento del Bicentenario. Prólogo Juan Albín

**Frankenstein.** Colección Vuela el Pez

**Animales de la Argentina para pintar. Vol. 3 “Acuáticos”.** Colección de libros ilustrados para pintar con información de los animales autóctonos de nuestro país

**El payador.** Colección Pensamiento del Bicentenario

**Cortázar.** Colección Interpretación Gráfica de Referentes de la Cultura, N.º 1

**María Elena Walsh.** Colección Interpretación Gráfica de Referentes de la Cultura, N.º 2

---

**Mabel Di Leo, una vida militante. Archivos de la primera peronista feminista.** Colección Archivos del Peronismo

**Publicación Alberte.** Colección Archivos del Peronismo

# Centro de Préstamos a Domicilio

El **Centro de Préstamos a Domicilio**, ubicado en Hipólito Yrigoyen 1768, pone a disposición de los usuarios una variada colección de libros para todas las edades, que incluye títulos de interés general, escolares y de literatura infantil, así como también obras de edición propia, para retirar por el plazo de 15 días, con la posibilidad de extender el préstamo por 15 días más, de manera presencial o bien realizando la solicitud al correo electrónico **cpd@bcn.gob.ar**.

hoy dispone de **1894**  
títulos diferentes



## »»»» TÍTULOS MÁS PEDIDOS ENTRE ABRIL Y DICIEMBRE:

***En agosto nos vemos*** de Gabriel García Márquez

***La llamada*** de Leila Guerriero

***Un lugar soleado para gente sombría*** de Mariana Enriquez

***Cora*** de Jorge Fernández Díaz

***Catedrales*** de Claudia Piñeiro

***Antes de que se enfríe el café*** de Kawaguchi Toshikazu

***El mar que nos trajo*** de Griselda Gambaro

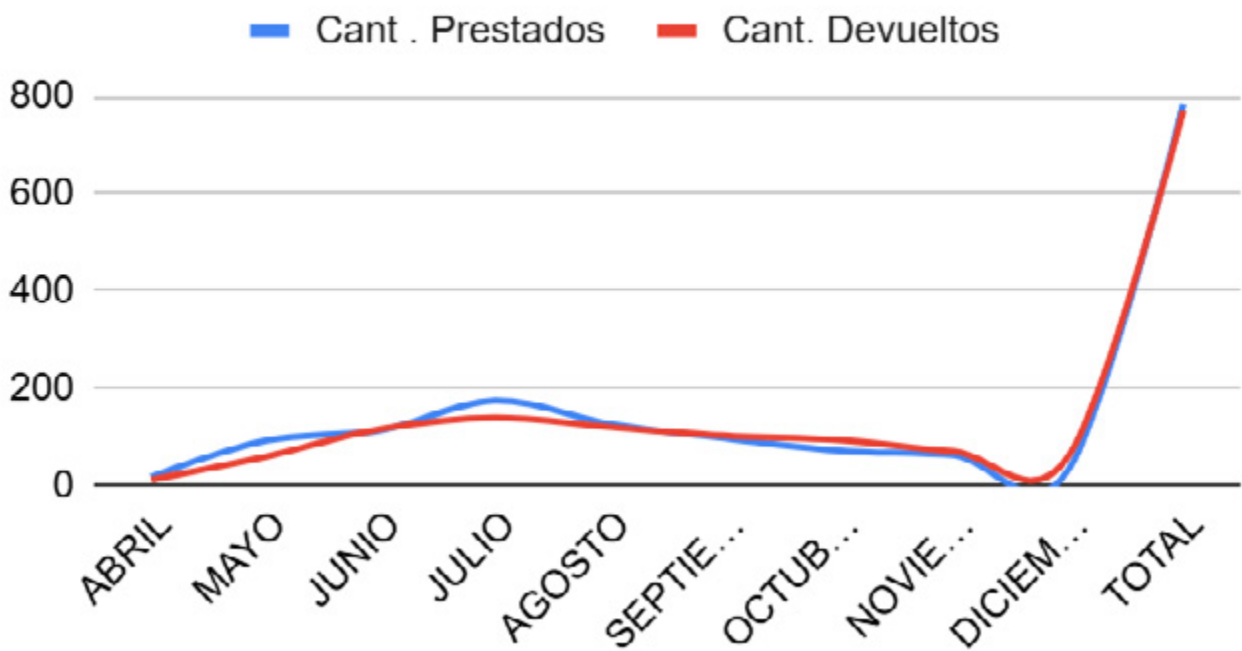
***Las indignas*** de Agustina Bazterrica

***La reina del baile*** de Camila Fabbri

***La felicidad más allá de la ilusión*** de Gabriel Rolón

A continuación, se detallan los datos estadísticos, comprendidos entre el 22/04/24 hasta el 30/12/24, correspondientes a la cantidad de préstamos y devoluciones efectuados en el período mencionado

## Cant . Prestados y Cant. Devueltos



	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
<b>Usuarios Unicos</b>	14	49	66	93	81
<b>Usuarios Recurre</b>	17	92	113	174	126

	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	71	48	39	26	487
	97	71	62	32	784

# Traducciones

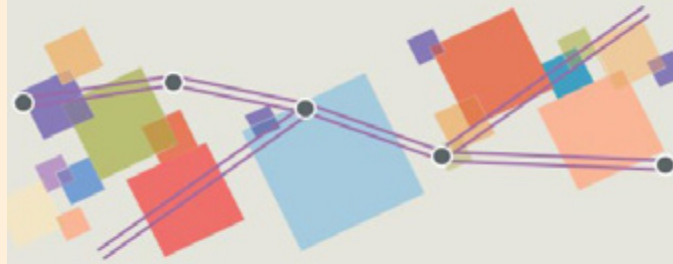
En el año 2024, se realizaron traducciones de 85 documentos, de los cuales 48 fueron del inglés al español y 37 del español al inglés. Entre los documentos trabajados, podemos mencionar los siguientes:

 **964.655**  
total de palabras traducidas

Documento	Idiomas
Proyecto de ley sobre la creación de una Red de Ferrocarriles de Sudamérica (Senador Paoltroni)	español > inglés
Acuerdo de negociación colectiva entre el Estado de Florida y la <i>Police Benevolent Association</i> (Diputado Molle)	inglés > español
Entregas de artículos sobre bibliotecología para la Revista <i>IFLA Journal</i>	inglés > español
Declaración internacional sobre libertad de expresión, publicación y lectura	inglés > español
Informe sobre el rol de la cultura en las comunidades verdes	inglés > español
Informe de Gestión de IFLA LAC 2024	español > inglés
Informe del Consejo Regional	español > inglés
Informe sobre el Foro de los Países de América Latina y el Caribe sobre Desarrollo Sostenible 2024	español > inglés
Resumen Ejecutivo del Informe DA2I de la IFLA	español > inglés
Estrategia 2024 de la IFLA	inglés > español
Declaración ICA, ICOM, ICOMOS e IFLA sobre la protección de archivos, bibliotecas y museos	inglés > español
Disposiciones y convenios sobre sindicalización de las fuerzas policiales (Diputado Molle)	inglés > español
Leyes de Estados Unidos y Reino Unido sobre uso de gases lacrimógenos y armas de baja letalidad (Diputado Castagneto)	inglés > español
Informe sobre Ética Anticipatoria e Inteligencia Artificial	español > inglés
Informe sobre Inteligencia Artificial, Desarrollo y Bienestar	español > inglés
Mensajes mensuales de la Presidenta de IFLA	inglés > español
Informe de Tendencias 2024 de IFLA	inglés > español
Libro sobre derechos de autor para bibliotecas	inglés > español

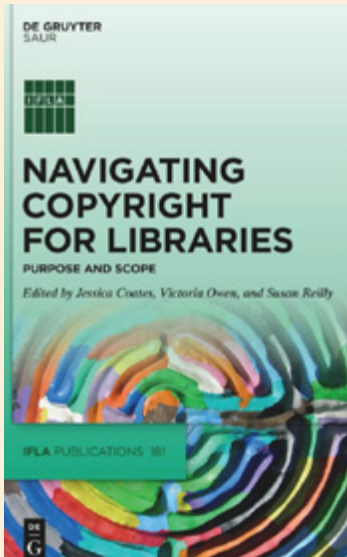
# South American Railways

Railway Integration of South American States



SENATOR FRANCISCO PAOLTRONI

Honorable Senate of the Argentine Nation | Congress of the Argentine Nation



## Discussion Document

Research and Scientific Liaison Unit (Argentine Library of Congress), Committee on Science, Technology, and Productive Innovation (Argentine House of Representatives)

### ANTICIPATORY ETHICS AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE

This document analyzes the ethical challenges that arise with the advancement of artificial intelligence (AI) and its associated technologies. It explores how AI algorithms can perpetuate existing biases and highlights the importance of "algorithmic justice" to ensure fairness and transparency. It also addresses the use of neurotechnologies and their ethical implications, including mental privacy and emerging human rights, as well as the challenges of autonomy and liability in intelligent autonomous systems. The need to address the impact of AI on employment from an ethico-political perspective is underlined, and a geopolitical framework for the main trends in AI governance is provided. The report includes ethical recommendations to anticipate technological breakthroughs and promote fair and sustainable AI development.

Lucía Aguerre, PhD  
Research and Scientific Liaison Unit (Argentine Library of Congress)  
Institute of Philosophy, School of Philosophy and Literature, University of Buenos Aires.



BIBLIOTECA DEL CONGRESO DE LA NACIÓN

SUBDIRECCIÓN TRADUCCIONES

TRADUCTOR PÚBLICO: **Luía - Soaya**

TRADUCCIÓN N.º: 12.382

FECHA: 28-09-2024



ALIANZA LABORAL DE AGENTES DE SEGURIDAD DEL ESTADO (SLEOLA, por sus siglas en inglés)

# Referencia General

## >>>> ACTIVIDADES

### VISITAS A LOS DEPÓSITOS DE LA BIBLIOTECA

A partir del mes de mayo, los primeros martes de cada mes la comunidad puede inscribirse para realizar un recorrido guiado por los depósitos de la Biblioteca del Congreso. Durante este período se realizaron un total de 14 visitas, con la participación de 76 personas.

total de visitas **14**

**76**  
personas recorrieron los depósitos

### VISITAS SÁBADOS Y DOMINGOS

Estas visitas se encuentran destinadas a recorrer la Sala Pública de Lectura. Se realizan los días sábados y domingos en tres turnos: a las 11, a las 14 y a las 17 horas, sin la necesidad de reserva previa, siendo el cupo máximo grupos de 25 personas. La duración del recorrido es de aproximadamente 60 minutos. A lo largo del año se realizaron 69 visitas, en las cuales participaron un total de 395 participantes.

total de visitas **69**

**395**  
personas recorrieron la BCN

### TALLER TIEMPO NO APURADO (CLUB DE LECTURA)

El día sábado 23 de marzo se llevó adelante, en la Sala María Elena Walsh, el “Taller de lectura y exploración de libros”, actividad que fue llevada a cabo conjuntamente con Selva Bianchi, tallerista de Tiempo No Apurado. Asistieron a esta iniciativa alumnos de entre 4 y 12 años, acompañados por sus padres.

### ALIJA – GIRAPALABRAS: LITERATURA Y OTREDAD 2024

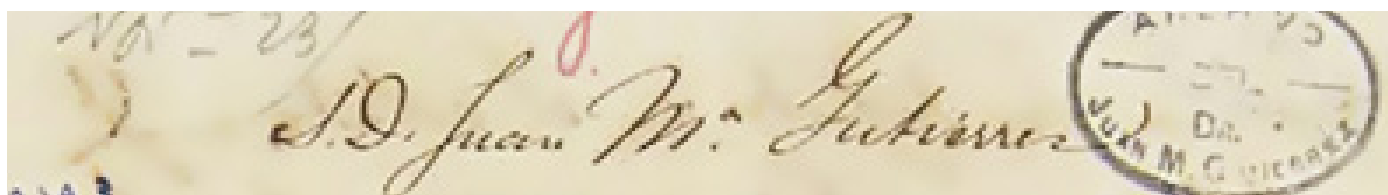
Actividad que la Biblioteca del Congreso de la Nación junto con Alija (Asociación de Literatura Infantil y Juvenil de la Argentina) llevó adelante en la Sala María Elena Walsh, para alumnos y docentes, donde la propuesta estuvo relacionada a fenómenos migratorios, infancias y adolescencias, los días 31 de mayo, 14 de junio y 5 de julio.

### EPISTOLARIO JUAN MARÍA GUTIÉRREZ

Los Departamentos de Colecciones Especiales y el de Mantenimiento de las Colecciones finalizaron la tarea de armado de los legajos para su digitalización.

En el mes de mayo se solicita intervención al Laboratorio para su preservación y guarda permanente del Epistolario.

Hasta la fecha, se han trabajado un total de 930 cartas, con el objetivo de crear una biblioteca digital.





## **MUESTRA “CONSTITUCIÓN: PILAR DE LA REPÚBLICA SOBRE LAS BASES DE ALBERDI”**

La Biblioteca del Congreso participó de la muestra “Constitución: pilar de la República sobre las Bases de Alberdi” inaugurada en el mes de mayo en el Museo Parlamentario Domingo Faustino Sarmiento del Honorable Senado de la Nación Argentina, colaborando con préstamo de material bibliográfico perteneciente a la Colección Reservada.

## **RED FEDERAL: CICLOS DE ESCRITORES FEDERALES EN RED**

El ciclo propone valorizar el oficio de la escritura, promoviendo la creatividad en los estudiantes a partir de conocer en primera persona a distintos autores, disfrutando de la lectura de sus textos en la voz del autor e intercambiar experiencias y producciones.

Se participó el día 27 de septiembre en el Cabildo de Buenos Aires, presentando la Kermés Literaria, una articulación de la actividad de mediación de la lectura con el Escritor Mario Mendez, y el taller con los libros de la Editorial SM

Asimismo, dentro del marco del programa, se participó el día 13 de noviembre en el Museo Histórico Nacional, presentando la kermés literaria y bibliotecas andariegas.

## **PROYECTO “INNOVACIÓN Y PROPIEDAD INTELECTUAL PARA INFANCIAS Y ADOLESCENTES”**

En búsqueda de fomentar la creatividad y la comprensión de la propiedad intelectual en niños de 8 a 12 años, se formula la propuesta para enseñarles la importancia de proteger las creaciones por medio de actividades lúdicas e interactivas.

## **PROYECTO: TRAZABILIDAD DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO**

Con el fin de identificar el área en que se encuentre un determinado material bibliográfico, se propuso implementar una nueva función en el Sistema de Ingreso, Egreso y Préstamo (SIEP) que permita visualizar la trazabilidad de un libro dentro de la Biblioteca del Congreso de la Nación.

## **ENCUENTRO DE ACTUALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN**

Con el objetivo de mejorar la comunicación interna y la coordinación entre todas las áreas que colaboran con sus tareas y servicios en el edificio de Hipólito Yrigoyen 1750, se estableció una reunión mensual a partir del mes de junio.

## **VISITAS A LA SALA INFANTIL MARÍA ELENA WALSH Y LA SALA JUVENIL ELSA BORNEMANN**

Se llevaron a cabo visitas a la Sala Infantil María Elena Walsh y la Sala Juvenil Elsa Bornemann en el marco de la actividad “Un encuentro con los libros”, la cual se desarrolló de lunes a viernes, tanto por la mañana como por la tarde. A lo largo de este período, se recibieron un total de 302 visitas de instituciones educativas a las mencionadas Salas, con una participación de 8.528 personas, incluyendo alumnos, docentes y acompañantes. Durante estas visitas, se efectuaron 24.959 préstamos de libros.

**24.959**  
títulos en préstamo

**8.528**  
personas recorrieron las salas



## PALABRAS CON VOZ

El 24 de Julio se llevó a cabo la actividad a la que asistieron a la Sala Infantil María Elena Walsh alumnos de la escuela 7 distrito escolar 9, edades de 6 a 12 años, con discapacidad intelectual y primaria común. En el encuentro participaron la autora Adela Basch y el equipo del programa “Palabras con voz”.

El sábado 28 de septiembre se llevó adelante la actividad con la participación de la escuela 2 distrito escolar 16, con 23 alumnos y 5 docentes, en el encuentro se presentaron el escritor Franco Vaccarini y el Ilustrador Alberto Pez.

El 26 de octubre, en el marco de la articulación entre la Biblioteca del Congreso de la Nación y la Dirección de Escuela Abierta a la comunidad se llevó a cabo el tercer encuentro, que contó con la participación de la escritora Adela Basch y el caricaturista Alberto Pez. En esta ocasión, asistieron 37 estudiantes del Centro de Actividades Infantiles N.º 22 del Distrito Escolar 11.

## PRÁCTICAS PROFESIONALES

El 9 de septiembre se recibe a un total de 10 estudiantes de la carrera de Bibliotecología, de los cuales 8 pertenecen al Instituto de Formación Técnica N.º 13, y 2 pertenecen a la UBA

## PRESENTACIÓN DE LIBROS

El 25 de octubre se llevó a cabo la presentación de los libros: “De boca en boca” de Gustavo y Laura Roldán (editorial Estación Mandioca), y “Las pulgas no vuelan” de Gustavo Roldán (ediciones del Naranja).



**PRESENTACIÓN DE LIBROS**

**DE BOCA EN BOCA**  
de Laura y Gustavo Roldán

**LAS PULGAS NO VUELAN**  
de Gustavo Roldán

**VIERNES 25 DE OCTUBRE 18 h**

Participan: Laura Roldán y Claudio Ferraro

**INSCRIPCIÓN**  
[www.bcn.gob.ar](http://www.bcn.gob.ar)

Sala Infantil María Elena Walsh  
H. Yrigoyen 1750, CABA



## PROYECTO: MUESTRA EX CAJA AHORRO Y SEGURO

El proyecto se encuentra en curso y tiene como objetivo exponer a la comunidad los diversos elementos y materiales antiguos que pertenecieron a la ex caja de ahorro y seguro, edificio que hoy ocupa la Sala Pública de Lectura (Hipólito Yrigoyen 1750) como reconocimiento de un patrimonio histórico invaluable.

## PROYECTO: PRESERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO EN LA SALA DE LECTURA PÚBLICA.

El proyecto se encuentra en curso y su objetivo radica en implementar prácticas de preservación para proteger los materiales de la colección de la Sala de Lectura Pública, cumpliendo con el compromiso de preservación de la política de calidad de la Biblioteca. Incluyendo: Preservación física del material, mejora general de la colección, mantenimiento del entorno de almacenamiento.

### PROGRAMAS DE RADIO

#### Secretos en la Reservada - Miércoles 14 h

Programa cultural que transita por mitos, personajes, poesía, relatos, historia, epístolas, geografía y diferentes tesoros de la literatura. El programa se realiza con material de la Biblioteca del Congreso de la Nación, principalmente con la Colección Biblioteca Gutiérrez y la Colección Reservada del Departamento de Colecciones Especiales.



#### Palabras Dibujadas - Viernes 15 h:

Primer programa de la radiofonía íntegramente sobre Taquigrafía de Argentina y el mundo. En él conoceremos la función de los taquígrafos, fundamentalmente en los parlamentos. Todo esto es posible gracias al invaluable tesoro que alberga el Departamento Colecciones Especiales de la Biblioteca del Congreso de la Nación, cuya Colección Palant reúne libros y revistas que pertenecieron al taquígrafo y médico Miguel Palant.



#### QR Quórum Radial:

Participación del programa QR-QUÓRUM RADIAL con el objetivo de difundir las tareas que realiza el área.



## >>>> RECURSOS VIRTUALES

### EL EPISTOLARIO GUTIÉRREZ

Publicación en página de la BCN. Para lograr continuidad en contenidos relacionados con material de la Sala Colecciones Especiales y en particular, con el Epistolario de Juan María Gutiérrez.



## COMPILACIONES BIBLIOGRÁFICAS

Las Compilaciones Bibliográficas elaboradas por la Biblioteca del Congreso de la Nación son recopilaciones temáticas de libros, artículos de revistas y sitios web destinados a orientar al usuario en la selección y búsqueda de material bibliográfico. A partir de ellas se puede conocer el acervo de la Biblioteca sobre un tema determinado.

Se elaboraron 6 compilaciones bibliográficas durante 2024.

### Compilaciones Bibliográficas Páginas vistas

1 ene 2024 - 31 dic 2024

Vistas  
4.989

Total de usuarios  
1.940



## BCN DOCUMENTA ORGANISMOS INTERNACIONALES

Esta publicación ofrece al lector un extracto de lo publicado en las páginas web oficiales de los Organismos Internacionales (OI). La información está ordenada por organismo y fecha de publicación, acompañada de un breve extracto de cada artículo con el link correspondiente al texto completo. Los documentos de estas páginas forman parte, como material de referencia, de la Colección Organismos Internacionales de la Biblioteca del Congreso de la Nación.

Última edición publicada N°55

### Organismos Internacionales Páginas vistas

1 ene 2024 - 31 dic 2024

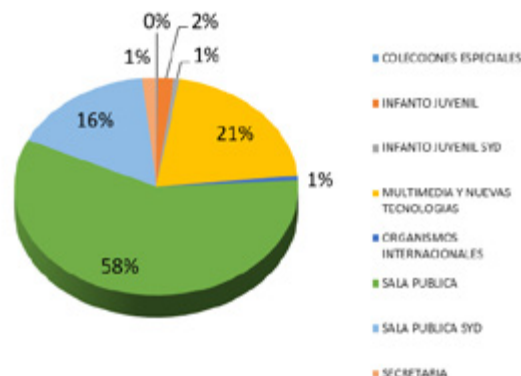
Vistas  
2.190

Total de usuarios  
429

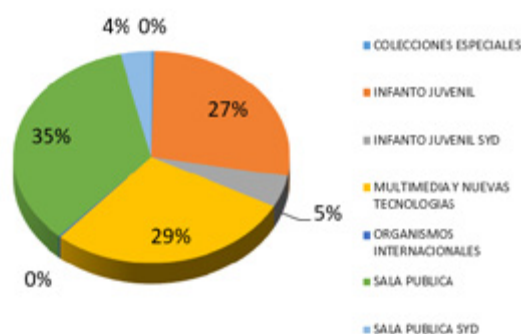


INGRESO DE USUARIOS	
SECTORES	CANTIDAD
SALA PUBLICA	80748
SALA PUBLICA SYD	22818
SALA COLECCIONES ESPECIALES	239
<b>Total</b>	<b>103805</b>

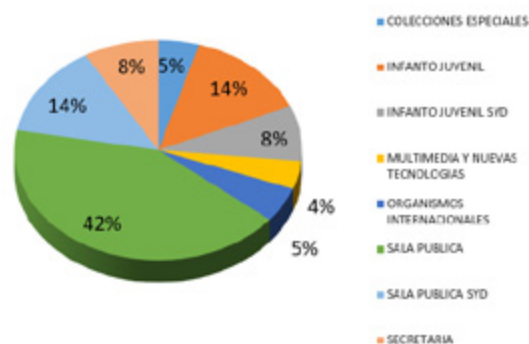
DISTRIBUCION DE USUARIOS POR SERVICIOS	
SECTORES	CANTIDAD
COLECCIONES ESPECIALES	239
INFANTO JUVENIL	2496
INFANTO JUVENIL SYD	908
MULTIMEDIA Y NUEVAS TECNOLOGIAS	28968
ORGANISMOS INTERNACIONALES	957
SALA PUBLICA	80748
SALA PUBLICA SYD	22818
SECRETARIA	2178
<b>Total</b>	<b>139312</b>



PRÉSTAMOS	
SECTORES	CANTIDAD
COLECCIONES ESPECIALES	408
INFANTO JUVENIL	29748
INFANTO JUVENIL SYD	5249
MULTIMEDIA Y NUEVAS TECNOLOGIAS	30917
ORGANISMOS INTERNACIONALES	222
SALA PUBLICA	37574
SALA PUBLICA SYD	3938
<b>Total</b>	<b>108056</b>



REFERENCIAS	
SECTORES	CANTIDAD
COLECCIONES ESPECIALES	864
INFANTO JUVENIL	2612
INFANTO JUVENIL SYD	1525
MULTIMEDIA Y NUEVAS TECNOLOGIAS	773
ORGANISMOS INTERNACIONALES	974
SALA PUBLICA	7894
SALA PUBLICA SYD	2567
SECRETARIA	1586
<b>Total</b>	<b>18795</b>



VISITAS GUIADAS		
	Cantidad de visitas	Cantidad de participantes
NIVEL INICIAL	93	2759
NIVEL PRIMARIO	149	4659
NIVEL SECUNDARIO	63	1625
DOCENTES		
VISITAS BIBLIOTECARIOS	6	27
VISITAS INSTITUCIONALES	11	129
VISITAS GENERALES	165	1189
<b>Total</b>	<b>487</b>	<b>10388</b>



# Servicios Legislativos

## >>>> REFERENCIA Y PRÉSTAMO

897  
USUARIOS

1127  
REFERENCIAS

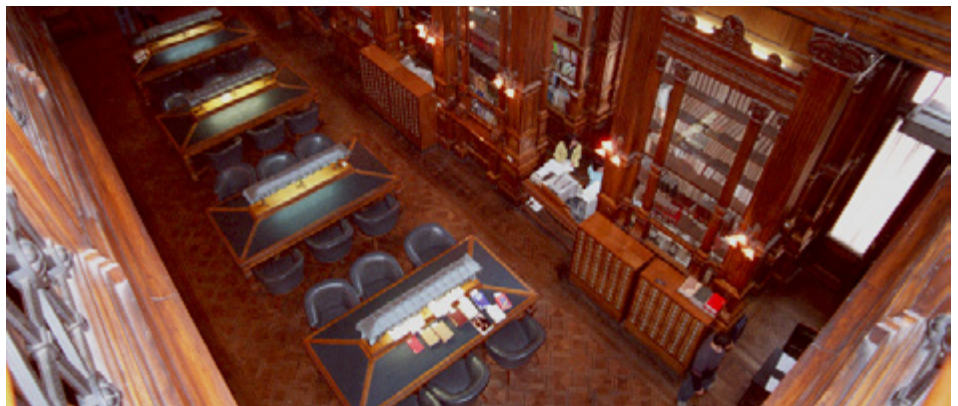
112  
PRÉSTAMOS  
BIBLIOGRÁFICOS

32.406  
Documentos consultados

8.050  
Documentos entregados

## >>>> VISITAS

617  
VISITAS A SALA DE  
LECTURA OFICIAL

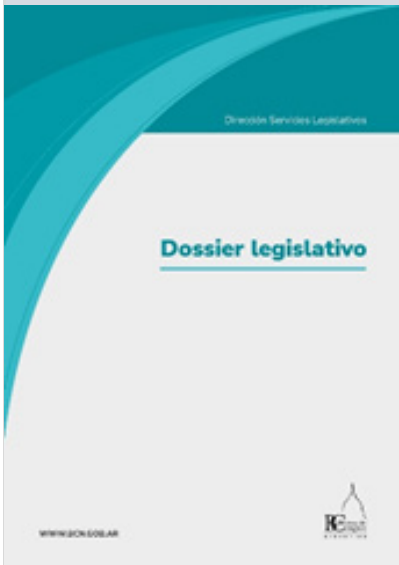


## >>>> ALERTAS

	PROYECTOS TOTALES RELEVADOS	PROYECTOS SELECCIONADOS	TEMAS SUGERIDOS
TOTAL ANUAL	2823	291	34

# >>>> PUBLICACIONES DIGITALES DE LA DSL

## DOSSIER - LOA - OBRAS



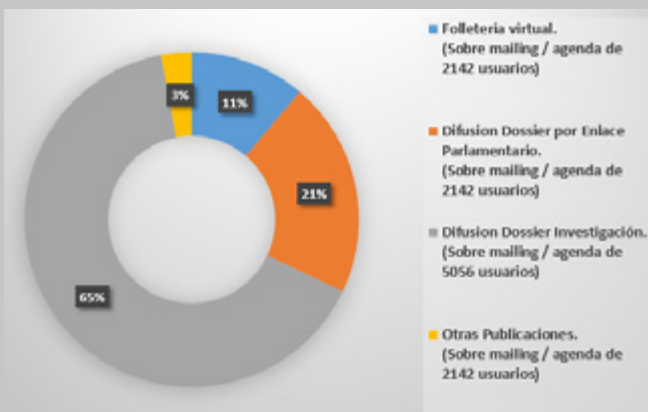
**NUEVAS PUBLICACIONES DOSSIER Y OBRAS: 31**  
**DOCUMENTOS CONSULTADOS: 13.686**  
**DOCUMENTOS ENTREGADOS: 3.536**



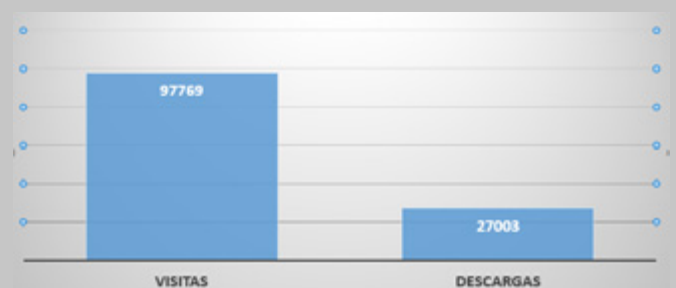
**LOA PUBLICADOS: 215**  
**NORMAS LEIDAS: 302.506**  
**NORMAS CONSULTADAS: 1.669**  
**NORMAS SELECCIONADAS: 1.256**



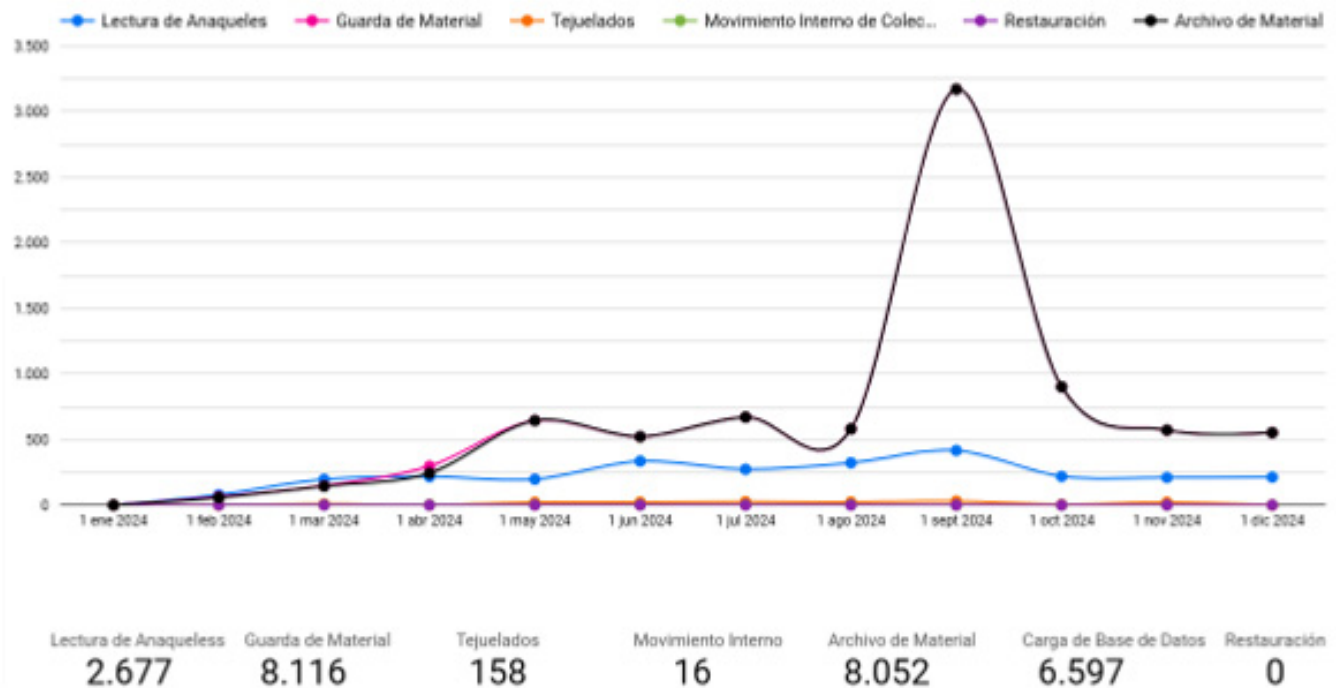
## DIFUSIÓN



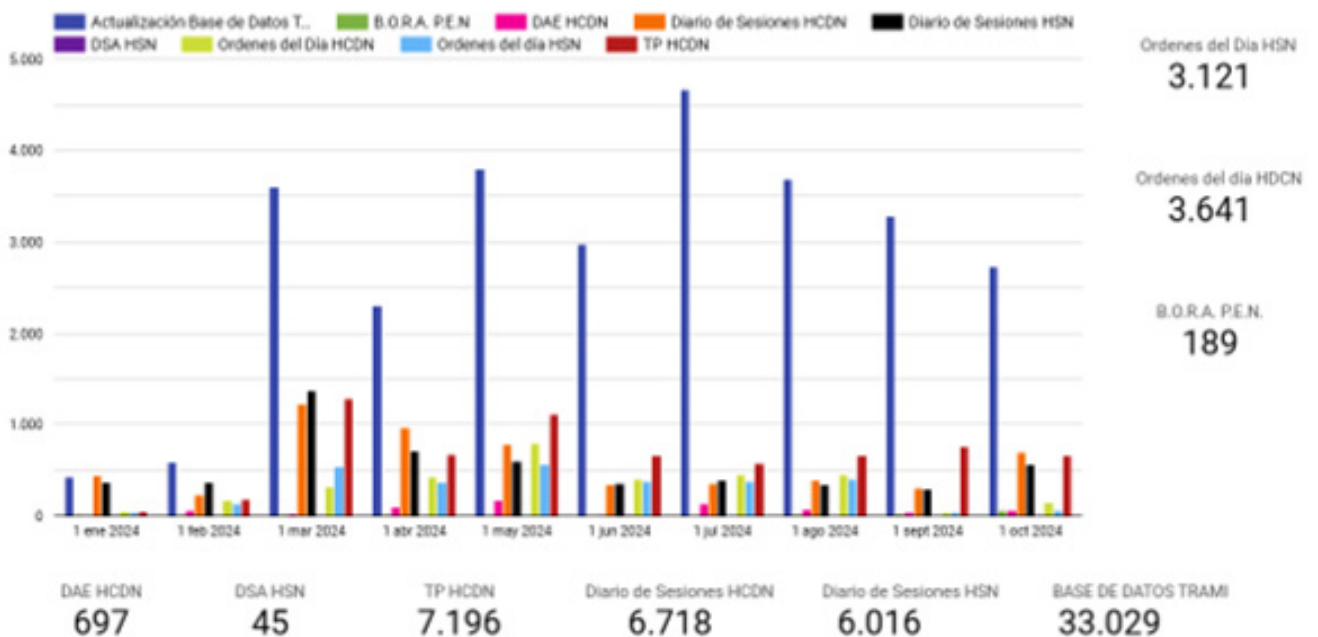
## VISITAS Y DESCARGAS EN LA WEB



## >>>> MANTENIMIENTO DE LA COLECCIÓN



## >>>> BASE DE DATOS TRAMI





## »»» RED FEDERAL DE BIBLIOTECAS PARLAMENTARIAS DE LA REPÚBLICA ARGENTINA

- Se llevaron a cabo diferentes reuniones, con nuevos representantes de las Bibliotecas para comunicar las funciones y objetivos de la Red.
- Reunión por zoom para poner en común temas de 3.º encuentro (11 de abril de 2024).
- En el marco de la Feria del Libro, se llevó a cabo el “3.º Encuentro Red Federal de Bibliotecas Parlamentarias de la República Argentina” (6 y 7 de mayo de 2024)
- En la reunión del mes de mayo se realizó la Ponencia - Lenguaje Claro a cargo de la Biblioteca Esteban Echeverría - Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
- Reunión virtual, por plataforma zoom el 5 de julio donde se realizó una puesta en común para la confección de Estatuto de la Red.



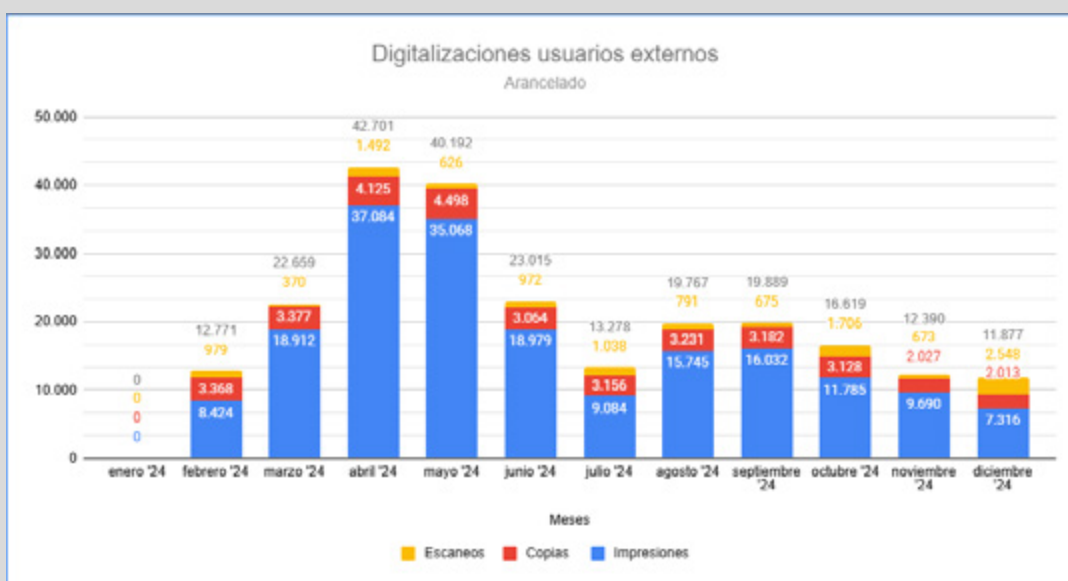
# Servicios Complementarios

## »»»» Fotocopias y escaneos

El Departamento Fotocopias y Escaneo presta servicio a usuarios externos en ambas salas de lectura realizando copias y escaneos de material del acervo de la Biblioteca así como impresiones surgidas de la actividad en la Sala Multimedia.

En cuanto a los usuarios internos, el Departamento presta un amplio abanico de servicios para diferentes áreas. Cabe destacar el aporte del sector a la Institución llevando adelante el proceso de digitalización de tapas e índices, tanto de la Colección General como de publicaciones periódicas, destinadas a mejorar la experiencia del usuario en la consulta del catálogo en línea.

En el mismo sentido se realizan escaneos de colecciones de revistas con el fin de preservar el material antiguo o dañado que se posibilita el acceso a la consulta digital de los materiales.

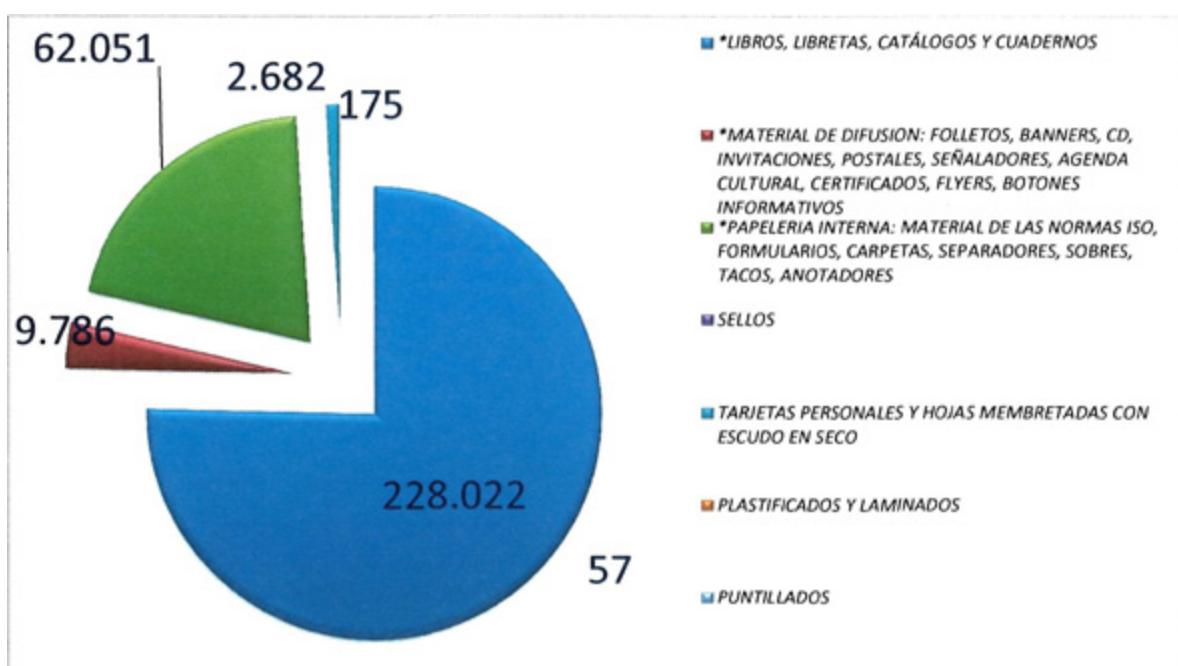


## »»» Talleres gráficos

Los Talleres Gráficos de la DSC son los encargados de realizar los trabajos requeridos por las diferentes áreas de la BCN, tales como impresiones de libros, imágenes, banners, sellos, tarjetas personales, folletería, etc., así como también el servicio de encuadernación y reencuadernación de libros provenientes del acervo de la BCN.

TALLERES GRÁFICOS DE LA BCN							
ESTADISTICA DEPARTAMENTO IMPRESIONES							
AÑO 2024	*LIBROS, LIBRETAS, CATÁLOGOS Y CUADERNOS	*MATERIAL DE DIFUSION: FOLLETOS, BANNERS, CD, INVITACIONES, POSTALES, SEÑALADORES, AGENDA CULTURAL, CERTIFICADOS, FLYERS, BOTONES INFORMATIVOS	*PAPELERIA INTERNA: MATERIAL DE LAS NORMAS ISO, FORMULARIOS, CARPETAS, SEPARADORES, SOBRES, TACOS, ANOTADORES	SELLOS	TARJETAS PERSONALES Y HOJAS MEMBRETADAS CON ESCUDO EN SECO	PLASTIFICADOS Y LAMINADOS	PUNTILLADOS
ENERO	7.992	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	5.619	43	17.340	7	300	6	0
MARZO	100.526	372	5.050	10	0	9	0
ABRIL	49.498	5.752	2.940	3	180	17	0
MAYO	16.577	512	8.019	8	750	3	0
JUNIO	281	396	3.462	0	50	0	0
JULIO	5.692	409	4.233	8	300	119	0
AGOSTO	17.068	210	6.500	1	0	12	0
SEPTIEMBRE	4.388	183	4.010	7	550	0	0
OCTUBRE	3.963	478	4.067	4	502	8	0
NOVIEMBRE	12.720	1.424	477	9	0	0	0
DICIEMBRE	3.698	7	5.953	0	50	1	0
<b>TOTAL</b>	<b>228.022</b>	<b>9.786</b>	<b>62.051</b>	<b>57</b>	<b>2.682</b>	<b>175</b>	<b>0</b>

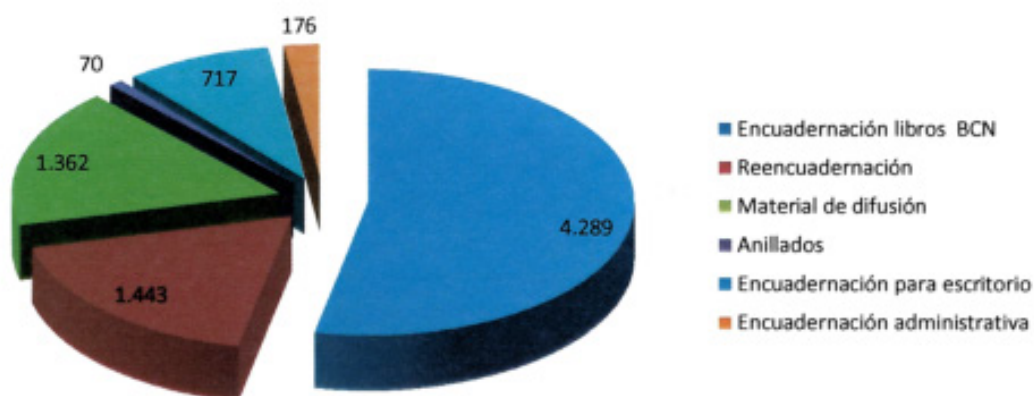
\*En estos casos los valores corresponden a cantidad de impresiones



Departamento Encuadernación y Restauración  
**ESTADÍSTICA - PERÍODO 2024**

Año 2024	Encuadernación libros BCN	Reencuadernación	Material de difusión	Anillados	Encuadernación para escritorio	Encuadernación administrativa
ENERO	0	0	0	10	0	0
FEBRERO	82	232	0	5	1	72
MARZO	181	88	0	20	52	4
ABRIL	1193	140	200	9	427	1
MAYO	1187	14	3	6	79	0
JUNIO	1138	421	500	5	0	0
JULIO	72	156	0	1	1	5
AGOSTO	80	61	28	6	0	45
SEPTIEMBRE	103	120	11	5	0	0
OCTUBRE	40	27	310	2	0	8
NOVIEMBRE	191	159	10	0	157	1
DICIEMBRE	22	25	300	1	0	40
	<b>4.289</b>	<b>1.443</b>	<b>1.362</b>	<b>70</b>	<b>717</b>	<b>176</b>

ESTADÍSTICA 2024



## »»» BIBLIOMÓVIL

Durante este período se destaca la participación del Bibliomóvil en la 48° edición de la Feria Internacional del Libro de Buenos Aires, “Actividades de vacaciones” y en las actividades de visita Cabildo.

A los fines de conservar y mantener el estado del Bibliomóvil se realizaron trabajos de puesta en valor de la unidad, tales como la restauración de las instalaciones internas, adecuación del mobiliario, reparación de goteras, cambio y colocación de luces led, adecuación de pisos y se realizó el ploteo externo de la totalidad del vehículo.

**ANTES**



**DESPUÉS**



# Sistema de Gestión de la Calidad

El Departamento Sistemas de Gestión de la Calidad, dependiente de la Dirección Coordinación General, tiene a su cargo el desarrollo de todas las acciones tendientes a la implementación y seguimiento de los requisitos establecidos en la Norma ISO 9001 en todos los Procesos y Subprocesos que conforman el Sistema de Gestión de la Calidad de la Institución.

El SGC nos brinda la posibilidad de obtener una visión global del trabajo realizado en la BCN, transparentado en el enfoque por Procesos que impulsa la Alta Dirección, ejerciendo su liderazgo, compromiso y apoyo en pos de la mejora continua.

Para asegurar la correcta implementación y posterior seguimiento de los requisitos normativos, todos los agentes del Departamento se encargan de brindar capacitaciones específicas sobre herramientas de gestión de calidad, orientadas a los distintos Procesos de la BCN, y a su vez, se realiza el seguimiento y control de los mismos a través del cumplimiento de las auditorías internas planificadas.

Los objetivos de mayor relevancia que se han alcanzado desde el Departamento Sistemas de Gestión de la Calidad son los siguientes:

## ➤➤➤ APROBACIÓN DE LA AUDITORÍA DE RECERTIFICACIÓN POR PARTE DEL INSTITUTO ARGENTINO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN (IRAM), LOS DÍAS 23, 24, 25 Y 26 DE SEPTIEMBRE

A través de dicha Auditoría se verificó la implementación eficaz del SGC, en base al cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y, de acuerdo a la evidencia evaluada, el auditor responsable recomendó a la Gerencia de Certificación de Sistemas de Gestión de IRAM que se otorgue dicha Recertificación.

Durante los días de Auditoría Externa se han relevado en su totalidad los Procesos Estratégicos, Operativos y Técnicos que componen el Sistema de Gestión de la Calidad de la BCN, como así también la gran mayoría de los Procesos de apoyo.

Los auditores de IRAM han destacado como fortaleza el alto nivel de compromiso y responsabilidad de los agentes de la BCN, reflejando una sólida toma de conciencia sobre la importancia de su papel en el Sistema de Gestión de la Calidad y fomentando de esta manera un ambiente de trabajo positivo, contribuyendo significativamente al cumplimiento de los objetivos de calidad y a la mejora continua de los Procesos.



## **CAPACITACIONES SOBRE HERRAMIENTAS DEL SGC**

Brindamos todas las capacitaciones proyectadas para el año 2024, incorporando nuevamente la oferta de capacitación sobre Sensibilización de Gestión de Calidad.

**Las 11 capacitaciones realizadas de forma presencial fueron las siguientes:**

- Sensibilización del SGC (27/04/2024 – 03/08/2024 – 15/08/2024) -
- Información Documentada (08/05/2024 – 14/09/2024 – 17/09/2024) -
- Auditorías Internas, Desvíos y Oportunidades de mejora (15/05/2024 – 07/09/2024 – 18/09/2024) -
- Planificación y Medición (29/05/2024 – 05/09/2024)

## **IMPLEMENTACIÓN DE MEDICIONES ESTRATÉGICAS, PARA CADA UNO DE LOS PROCESOS/SUBPROCESOS QUE COMPONEN EL SGC**

Este año continuamos con la implementación de las mediciones estratégicas para cada uno de los Procesos del SGC, focalizando la importancia de las mismas durante las auditorías internas realizadas.

## **REVISIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGC**

Durante el período 2024 se trabajó en la estandarización de criterios sobre los documentos del SGC, para reflejar correctamente el enfoque a Procesos. Dicho trabajo consistió en la determinación de la jerarquía documental, para luego ser aplicada a los procedimientos vigentes del Sistema, como así también para la creación de nuevos documentos.

Es importante destacar que este cambio en el enfoque de los documentos se ha trabajado durante todo el año en las auditorías internas, como así también en las capacitaciones sobre la temática brindadas desde el Departamento Sistemas de Gestión de la Calidad. A su vez, cada documento que se pone en vigencia dentro del SGC es controlado previamente, en cuanto a su forma y contenido.



# Digitalización y Medios Reprográficos

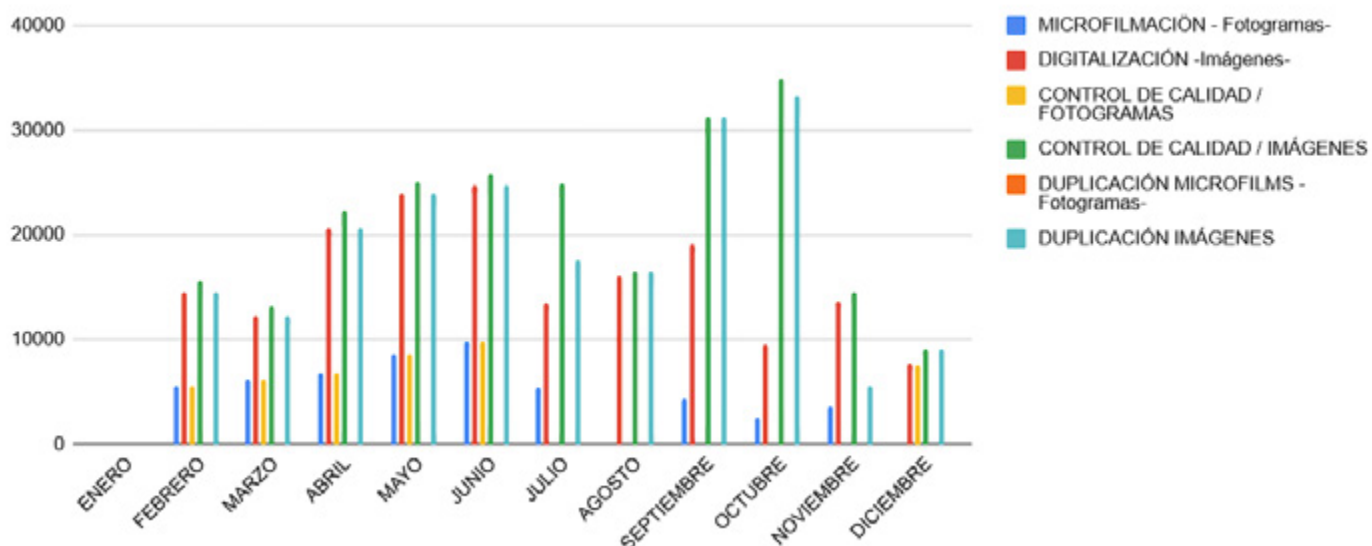
## INTRODUCCIÓN

La Subdirección de Digitalización y Medios Reprográficos (SDyMR) está conformada por tres departamentos: Departamento de Foto y Video (FyV), Departamento de Medios Reprográficos (DMR) y Departamento de Calidad y Duplicación (DCyD). El siguiente informe estadístico de 2024 se estructura para mostrar un panorama completo de las operaciones, logros, desafíos y proyecciones futuras.

La SDyMR de la BCN juega un rol crucial en la preservación, conservación, y acceso al rico patrimonio documental de la institución. Este informe anual 2024 refleja el compromiso de la Subdirección con la modernización de sus procesos, la colaboración interdepartamental, la adopción de las mejores prácticas en el campo de la conservación digital y la gestión de colecciones. El año 2024 ha sido testigo de importantes avances en la digitalización y microfilmación de colecciones, la implementación de nuevas tecnologías, y la consolidación de alianzas estratégicas con universidades e instituciones afines.

SDyMR	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
MICROFILMACIÓN - Fotogramas-	0	5596	6200	6800	8602	9880
DIGITALIZACIÓN -Imágenes-	0	14592	12268	20606	23900	24662
CONTROL DE CALIDAD / FOTOGRAMAS	0	5596	6200	6800	8602	9880
CONTROL DE CALIDAD / IMÁGENES	0	15609	13126	22348	25018	25847
DUPLICACIÓN MICROFILMS - Fotogramas-	0	0	0	0	0	0
DUPLICACIÓN IMÁGENES	0	14592	12268	20606	23900	24662
<b>total</b>		55985	50062	77160	90022	94931

AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
0	4380	2560	3560	0	53008
15988	19078	9536	13.586	7727	175434
0	0	0	0	7500	44578
16501	31224	34852	14538	9048	232954
0	0	0	0	0	0
16501	31224	33223	5615	9048	209273
48990	85906	80171	37299	33323	715247





## PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS

### Gestión y Conservación Documental

- **Espacios de trabajo:** Revisión y mejora de prácticas de preservación y conservación, creación de espacios adecuados.
- **Gestión del patrimonio:** Mejora en la gestión mediante procedimientos de acceso a fondos y colecciones, implementación de metadatos descriptivos, estructurales y administrativos.
- **Control documental:** Evaluación e informe del estado de materiales, intervenciones menores y acondicionamientos necesarios para manipulación.
- **Conservación:** Implementación de acciones de conservación antes, durante y después de la digitalización y microfilmación.

### Capacitación y Colaboración

#### Cursos impartidos:

- “**Diseño y elaboración de sistemas de guarda y exhibición para material bibliográfico y archivístico**” (octubre 2024)
- “**Métodos y técnicas para salvamento de colecciones**” (noviembre-diciembre 2024)

#### Colaboración con universidades:

- Participación en el Premio Prilidiano Pueyrredón 2024 (Universidad Nacional de las Artes)
- Acuerdo para establecer la diplomatura “Cuidado de Colecciones Bibliográficas y Fondos Archivísticos” con la Universidad Nacional de las Artes (inicio previsto: agosto 2025)
- Convenio con la Universidad de Buenos Aires para prácticas profesionales en la Subdirección de Digitalización (inicio: marzo 2025)

#### Participación en eventos:

- Primeras Jornadas de Archivo y Conservación (5-6 noviembre 2024)

### Proyectos Especiales

- Digitalización de la Constitución de 1853: Colaboración con el Honorable Senado de la Nación para digitalizar la “Constitución de la Confederación Argentina”. Trabajo realizado los días 21 y 22 de noviembre 2024.
- Colaboración con el Museo de Arte Decorativo: Evaluación, limpieza y estabilización de 33 libros de formato grande y mediano con encuadernación artesanal que presentaban daños (diciembre 2024).

### Mejoras en Procedimientos

- Desarrollo de planillas para registro de ingresos y egresos de documentos
- Implementación de sistema de foliado para control físico e intelectual
- Creación de formulario digital para entrada de material
- Diseño de etiquetas para foliado y registro

## División Digitalización

- Mejoras en el estativo fotográfico A0 (nueva luminaria, construcción de plafón de luces, cambio de cableado)
- Participación en la digitalización de la Constitución Nacional de 1853
- Ajuste de imágenes derivadas del estándar para el proyecto “Boletines de la BCN”

## División Microfilms

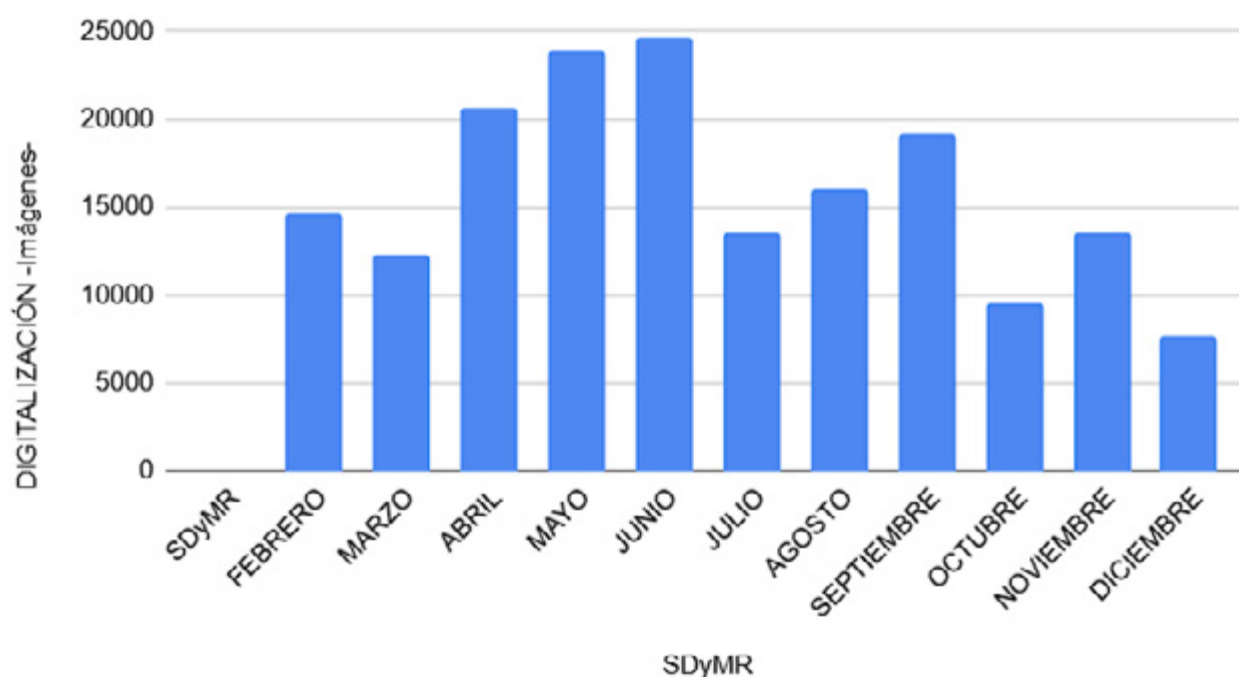
### Actividades realizadas:

- Implementación de acciones de conservación antes, durante y después de microfilmación
- Evaluación del estado de conservación de materiales
- Limpieza y acondicionamiento previo a la digitalización
- Microfilmación, revelado, revisado óptico y etiquetado

### Estadísticas:

SDyMR	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	
DIGITALIZACIÓN -Imágenes-	14592	12268	20606	23900	24662	
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
13491	15988	19078	9536	13.586	7727	175434

## DIGITALIZACIÓN -Imágenes- frente a SDyMR



## División Archivo

### Actividades principales:

- Relevamiento exhaustivo de 8,000 rollos de microfilm
- Identificación y abordaje del “síndrome del vinagre” en 100 unidades
- Implementación de controles ambientales (instalación de aire acondicionado ELECTRA)
- Estabilización de materiales mediante almacenamiento a bajas temperaturas
- Minimización de riesgos de contaminación

### Gestión de préstamos y control:

- 200 préstamos de materiales durante el año
- Muestreo aleatorio semanal (1.200 piezas analizadas)
- Relevamiento completo de 500 CDs y 1.200 DVDs
- Inicio del plan de eliminación de soportes ópticos volátiles

### Proyecto de cambio de soporte:

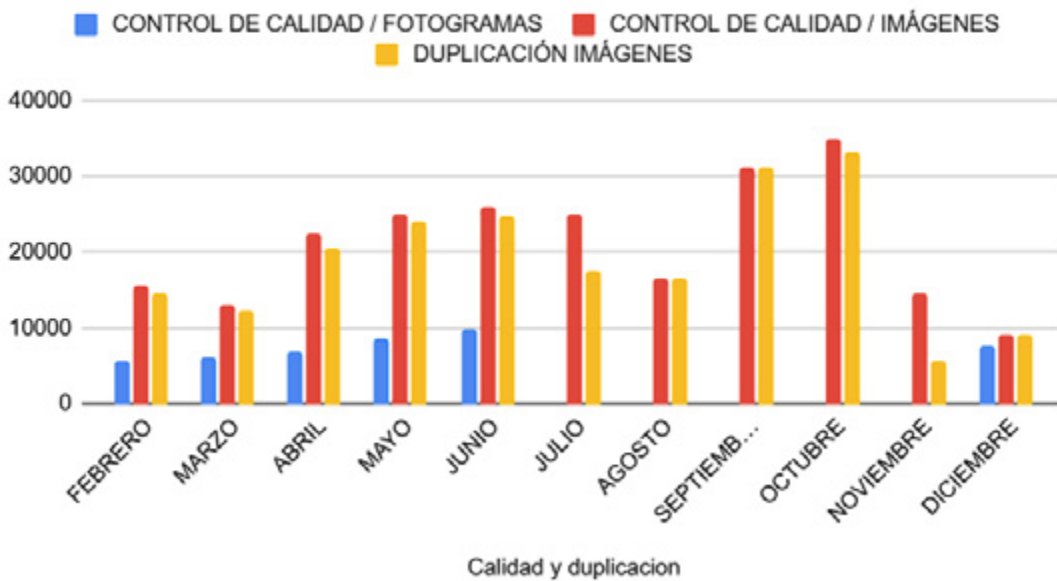
- Transferencia de información de CDs/DVDs al servidor NAS
- Proceso de dar de baja soportes ópticos deteriorados
- Mejora en la conservación y acceso a la información

## DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y DUPLICACIÓN

El Departamento de Calidad y duplicación desempeña un papel crucial en los procesos de preservación y digitalización documental de la Biblioteca del Congreso de la Nación. Su función principal radica en realizar una exhaustiva verificación física y técnica de las imágenes digitalizadas y microfilms, garantizando que cada documento reproducido cumpla con los más altos estándares de nitidez, integridad y legibilidad. Este riguroso control asegura que los materiales digitalizados mantengan la fidelidad y la calidad del documento original.

Calidad y duplicacion	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
CONTROL DE CALIDAD / FOTOGRAMAS	5596	6200	6800	8602	9880	0
CONTROL DE CALIDAD / IMÁGENES	15609	13126	22348	25018	25847	24843
DUPLICACIÓN IMÁGENES	14592	12268	20606	23900	24662	17634
	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	0	0	0	0	7500	44578
	16501	31224	34852	14538	9048	232954
	16501	31224	33223	5615	9048	209273

## Calidad y duplicación



## DEPARTAMENTO DE FOTO Y VIDEO

El Departamento de FyV ha superado las expectativas en cuanto a la producción de contenido visual y la digitalización de material histórico. Se registraron **303** trabajos durante el año, superando ampliamente las metas propuestas y evidenciando la adaptabilidad del equipo a las crecientes demandas de la BCN.

### A. Producción Fotográfica:

El total de tomas fotográficas realizadas ascendió a **25.575**. Este número significativo se divide en dos categorías principales:

### B. Digitalización:

El FyV ha digitalizado **3.600** imágenes provenientes del acervo de Caja de Ahorro. Este trabajo de digitalización no solo preserva el material original, sino que también facilita el acceso a la información contenida en las imágenes, haciendo este valioso patrimonio accesible para un público más amplio. Un análisis de los materiales digitalizados, incluyendo un desglose por tipo de material y un estudio de la calidad de la digitalización, proporcionará valiosos datos para futuras estrategias de conservación.

### C. Producción Audiovisual:

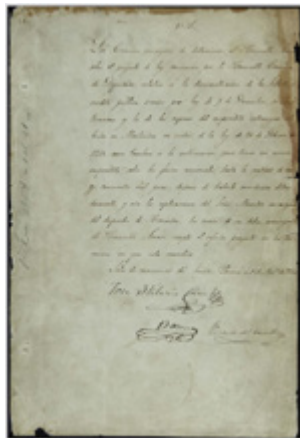
Se realizaron **95** coberturas audiovisuales, incluyendo eventos, spots, y trabajos variados (streaming, charlas, etc.). Un total de **3.714** minutos de filmación (equivalente a 61.9 horas) fue registrado. El promedio de 45.2 minutos por evento sugiere una alta eficiencia en la planificación y ejecución de las filmaciones.



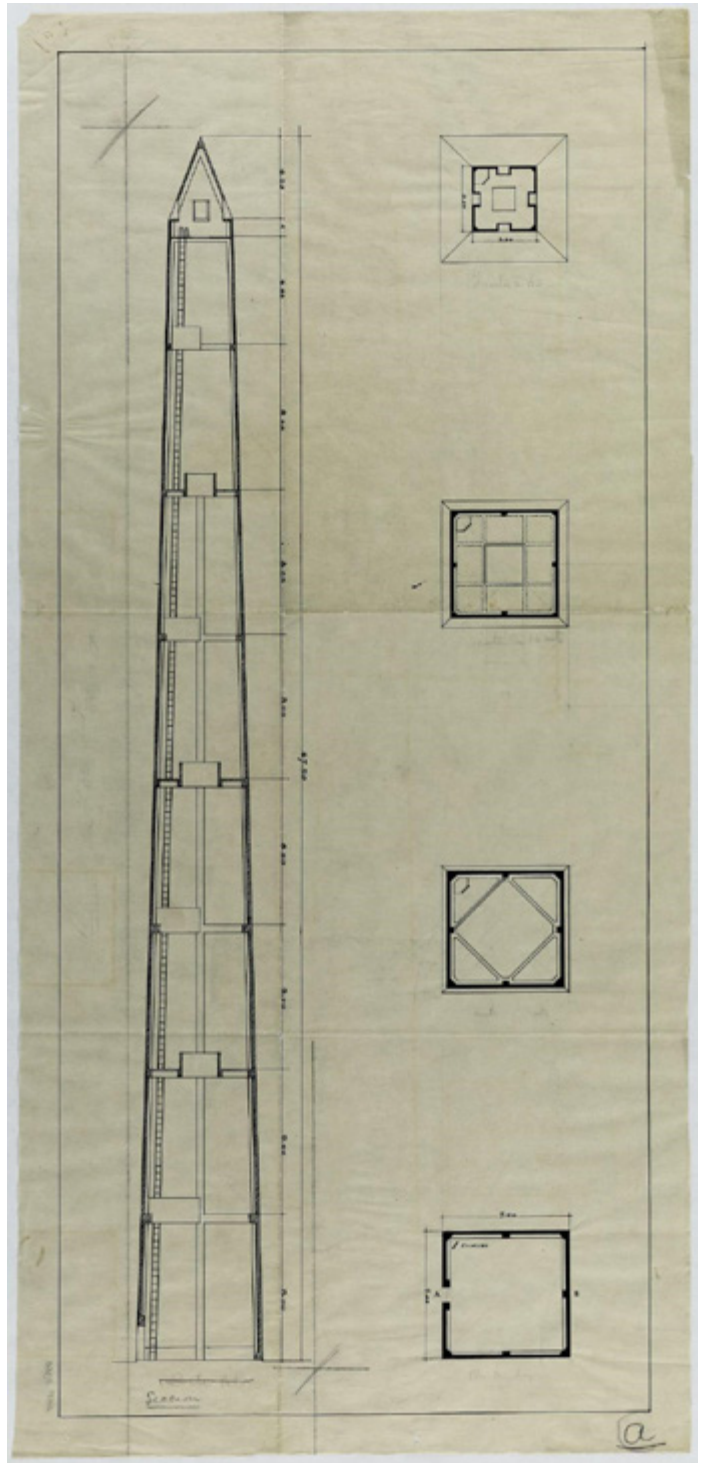
Museo Evita - Coleccion Sabate -



Litografías - Parques y jardines - Gomero, Recoleta.



Leyes de la Confederación Argentina



OEI - CEDODAL (A. H. Prebich)



Constitución Nacional 1853



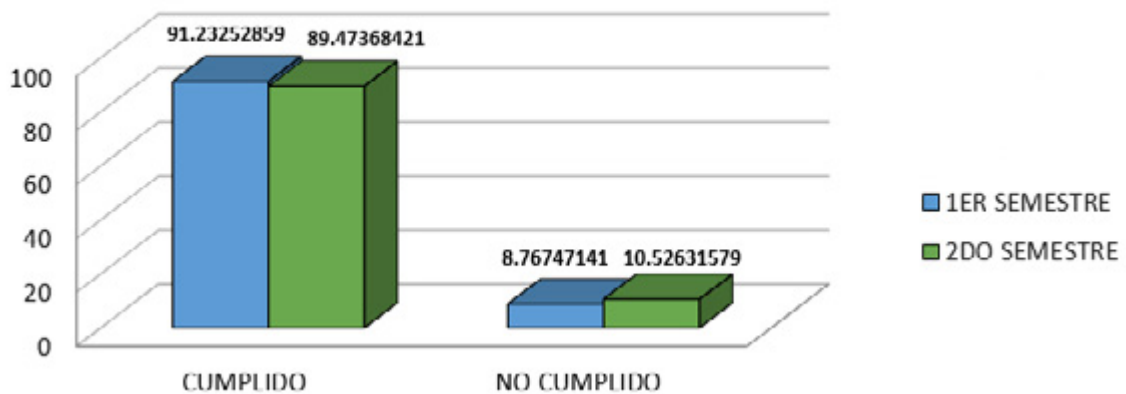
Constitución Nacional 1853

# Higiene y Seguridad Laboral

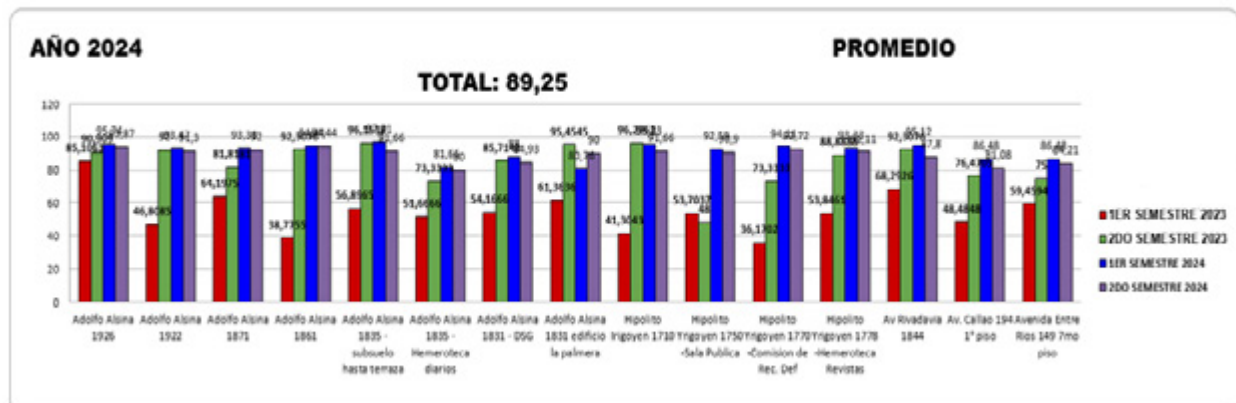
Durante el período comprendido entre enero y la fecha de este informe, se realizaron los (a) **“Relevos Generales de Condiciones Laborales”**, que consisten en inspecciones semestrales en cada uno de nuestros quince edificios, en cumplimiento con la normativa legal vigente. Estas inspecciones permiten identificar y comunicar a la superioridad los hallazgos claves para su pronta resolución. Además, se capacitó y se distribuyó material didáctico proporcionado por la ART, con el fin de mejorar el cumplimiento y la conciencia de las normas laborales, fomentando una cultura preventiva en toda la organización.

Realizamos seguimientos mensuales y seguimientos telefónicos cada quince días, lo que da resultado en un 89,47% de cumplimiento a la normativa, documentado en las actas las auditorías de Provincia ART, dando cumplimiento a lo requerido en la Ley 19587 y su decreto reglamentario. Asimismo, se realizan visitas específicas a demanda.

## CUMPLIMIENTO POR SEMESTRES 2024

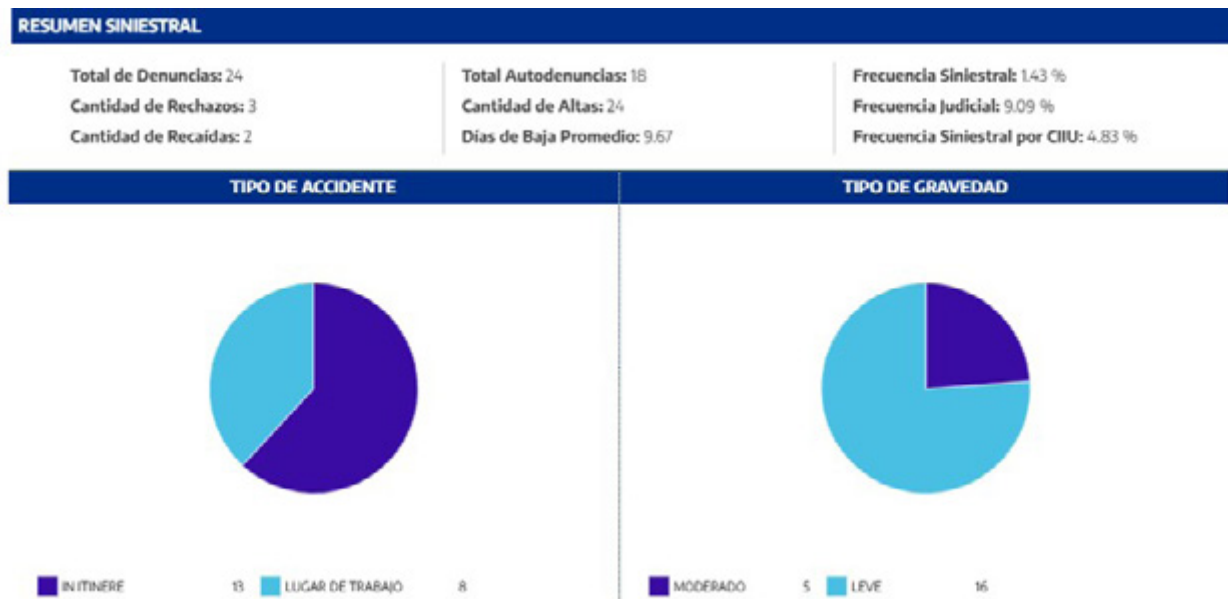


## SUBDIRECCION HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL INDICADOR Y TRAZABILIDAD 2024



(a) Se han actualizado los registros de Higiene y Seguridad en el Trabajo conforme al Decreto 351/79. Estos incluyen las actas y llevamos un control de todos los memorandos enviados por esta Subdirección y las respuestas recibidas, organizados por edificios y año en el libro de Higiene y Seguridad de cada unidad edilicia.

(b) Se analizan los accidentes laborales analizando las causales, la implementación de un plan de acción y, finalmente, el alta otorgada por la ART, teniendo en cuenta el cumplimiento de la Ley 24557. Nuestro objetivo es reducir la tasa de siniestralidad y mejorar la calidad de vida de todo el plantel del organismo. A la fecha, hemos documentado un total de 24 accidentes de trabajo, de los cuales 8 ocurrieron in situ y 13 en “in itinere” y 3 rechazos. Cabe destacar que todos estos casos han sido resueltos **satisfactoriamente**.



(c) Se realizó la planificación de las capacitaciones anuales, con un total de 29. Las mismas son dictadas por personal de la ART y son totalmente gratuitas para el personal de la BCN.

(d) Se recomendó la desinfección para prevenir el dengue, con especial atención a este virus, así como al zika y al Chikunguña. Se han distribuido folletos informativos proporcionados por la ART sobre el dengue y la gripe. Además, se solicita al área correspondiente que presente un informe detallado sobre el mantenimiento preventivo de las tuberías y sistemas pluviales.

- Se realizaron estudios de carga de fuego de todos los edificios de la BCN.
- Se realizó a través de PROVINCIA ART, un estudio de CO2 para el Jardín Materno Infantil “El Libro Mágico”, requerido por Escuelas Seguras, arrojando un resultado satisfactorio, el cual se remitió al área citada.
- Se realizó a través de PROVINCIA ART, el protocolo de contaminantes químicos ambientales para medir la concentración de contaminantes, requerido por Departamento Impresiones y el Departamento Encuadernación, el resultado de dicho estudio recomienda la instalación de un extractor de aire la instalación de un extractor de aire para asegurar la adecuada renovación del aire en las áreas de encuadernación e impresiones. Este equipo debe estar diseñado para manejar un caudal de renovación de aire que sea proporcional a la superficie de trabajo y al número de trabajadores del sector, garantizando así condiciones de trabajo seguras y saludables.

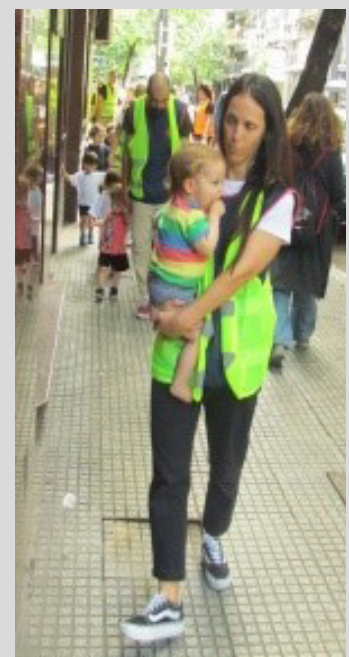
- Se realizó un estudio de ergonomía del CCTV de la Dirección de Seguridad a pedido del señor director de dicha área. El mismo fue entregado con las respectivas recomendaciones para evitar posturas forzadas.

**(e)** Se tramitaron los exámenes periódicos del personal Jardín Materno Infantil resultando satisfactorio. Dicha revisión se realizó del 4 al 12 de marzo del corriente. Se trabajó en los **RAR (relevos de agentes de riesgos)** según Resolución SRT N° 81/19, junto con el análisis de todos los riesgos.

**(f)** Se trabajó con todas las áreas para que designen **líderes y brigadistas** para las evacuaciones futuras. Al día de la fecha se trabajó con la Subdirección Editorial para los flyers de los responsables de cada edificio, teléfonos y puntos de encuentro.

**(g)** Se actualizaron los planos y el plan de evacuación de todos los edificios en forma conjunta con personal de Seguridad, Bomberos y de la Dirección de Servicios Generales y Obras. Durante el mes de agosto del corriente, se colocaron los planos actualizados en todos los sectores de Hipólito Yrigoyen 1710/50/70/78. Al mismo tiempo se les proveyó de elementos supletorios para evacuar y se entregaron chalecos reflectivos para los brigadistas. Los mismos se distribuyeron dentro de las oficinas a los efectos que, si la alarma no funcionara, tienen un medio supletorio para advertir de una emergencia, previa confirmación con la Dirección Seguridad.

**(h)** Se realizó el simulacro de evacuación interna en el Jardín Materno Infantil “El Libro Mágico”, el 04 de abril y el 08 de octubre de 2024, en forma satisfactoria. Cabe señalar que se le asignó un profesional matriculado al Jardín para toda la tramitación de Escuelas Seguras.







De igual forma se realizaron simulacros programados con el Departamento de Servicios Médicos (02/07/2024) y la Subdirección de Estudios y Archivos especiales (10/07/2024), ambas en forma satisfactoria y con gran compromiso por parte del personal.

Se realizaron los simulacros de los edificios de Adolfo Alsina 1871. Dirección de Procesos Técnicos, Edificio Cultural, Hemeroteca Diarios, Dirección Servicios Generales y Obras, y el Edificio de la Palmera en forma conjunta con la DAS, el día 23 de agosto del corriente a las 12 horas, siendo satisfactorio y haciendo prácticas de rescate con el personal del Departamento Bomberos (dependiente de la Dirección Seguridad). El mismo se realizó en el 175 aniversario de la Biblioteca del Congreso de la Nación.

Paralelamente el mismo 23 de agosto del corriente a las 12 horas, otro equipo de esta Subdirección evacuó en forma conjunta con la Honorable Cámara de Diputados de la Nación, el Honorable Senado Nacional, Imprenta del Congreso y personal de la BCN, la evacuación simultánea del Palacio Legislativo. Es la primera vez que todos los sectores del Congreso de la Nación evacuan en forma simultánea, brindando un resultado satisfactorio y ayudando a mejorar las prácticas de este ejercicio laboral.

# Capacitación

## DEPARTAMENTO CAPACITACIÓN

El departamento de Capacitación continúa en el camino de la formación y profesionalización del personal de la institución. Es por ello que, durante el año 2024, se realizaron capacitaciones tendientes al logro de ese objetivo, abordando el programa anual de capacitaciones bajo pilares fundamentales como la Integración, el Profesionalismo y la Mejora Continua.

En 2024 se llevó a cabo, junto con ABGRA, una formación específica para profesionalizar al personal de la Biblioteca. La misma se denominó “FORMACIÓN BIBLIOTECARIO AUXILIAR” e inició en el mes de abril y continuará hasta finales del mes de junio del año 2025, acumulando a lo largo de la cursada un total de 800 horas de formación.

Finalizado el período 2024, la Biblioteca realizó, además de la formación de Bibliotecario Auxiliar, 65 capacitaciones distintas alcanzando 1063 participantes:

- **10** capacitaciones con perspectiva de discapacidad con un total de **140** horas de formación y **110** participantes.
- **4** capacitaciones sobre el Sistema de Gestión de la Calidad con un total de **24** horas de formación incluyendo el turno “sábado y domingo” y **197** participantes.
- **5** capacitaciones asociadas a las competencias laborales con un total de 48 horas de formación y **85** participantes.
- **15** capacitaciones relacionadas a la Seguridad, Higiene y Salud Ocupacional del personal con un total de 52 horas de formación y **364** participantes.
- **20** capacitaciones generales para desarrollar herramientas laborales con un total de **145** horas de formación y 196 participantes
- **11** capacitaciones específicas solicitadas por las áreas con un total de **100** horas de formación y **111** participantes.

Se alcanzó un 92% de eficacia de las capacitaciones, obteniendo un promedio de 4.5 puntos de Satisfacción de los asistentes.

Del total de agentes capacitados, 306 (29%), revisten alguna función jerárquica.

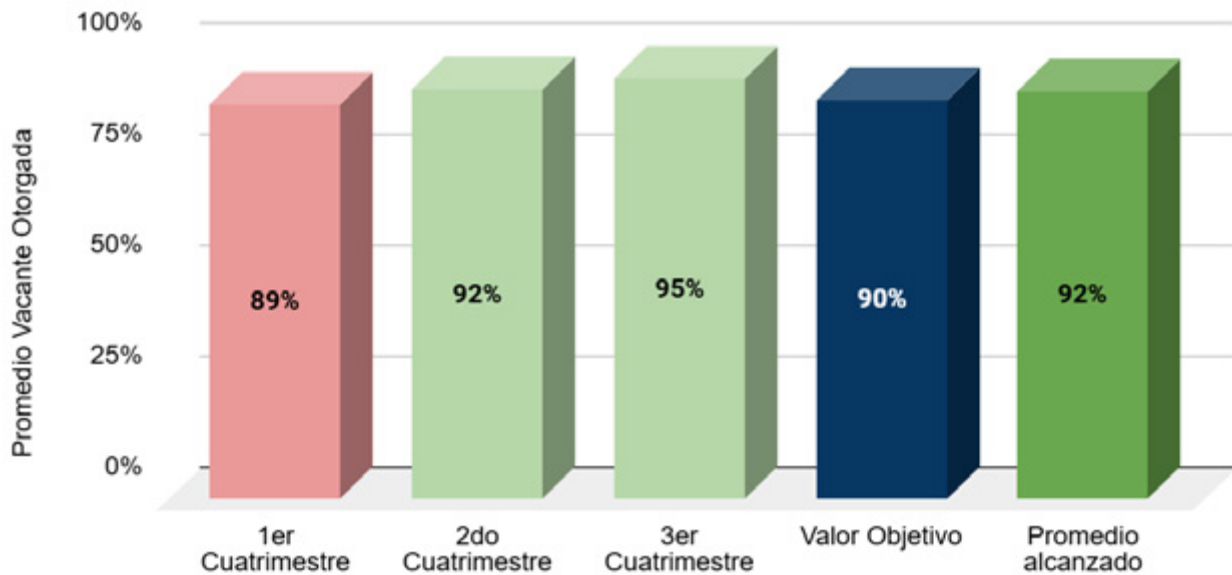
65  
CAPACITACIONES

1.012  
PARTICIPANTES

92%  
DE EFICACIA

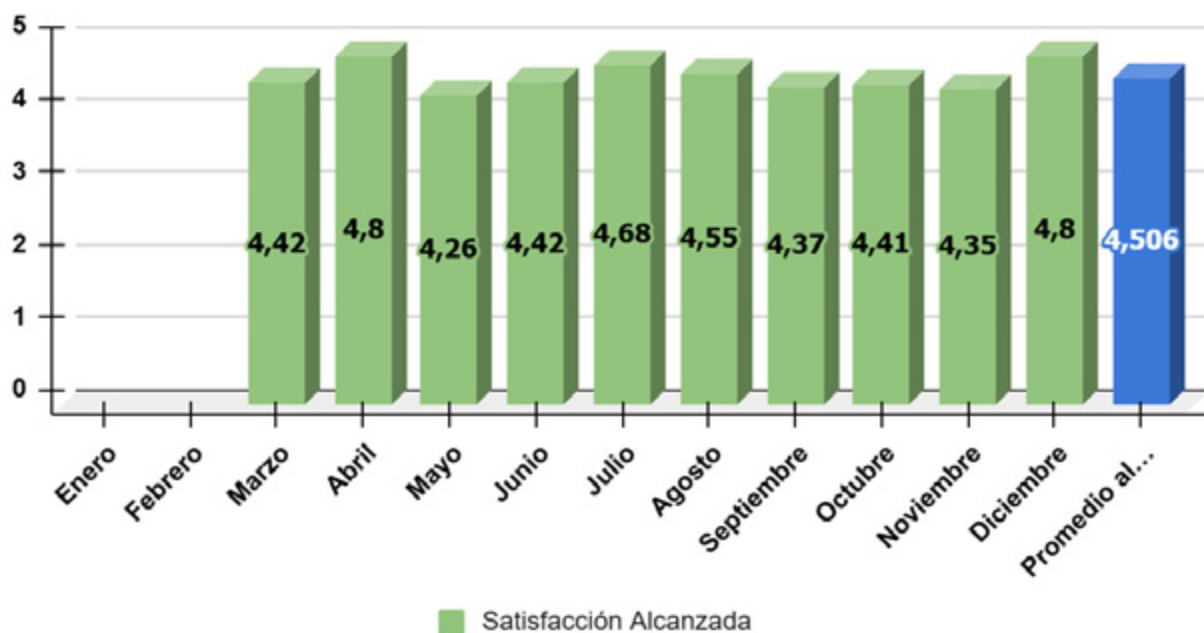
## EVOLUCIÓN ANUAL 2024 - EFICACIA DE LA CAPACITACIÓN

BCN-DCA-SRRHHHySO-DC-FI-8



## EVOLUCIÓN ANUAL 2024 - SATISFACCIÓN ASISTENTES

BCN-DCA-SRRHHHySO-DC-FI-12



>>>> [WWW.BCN.GOB.AR](http://WWW.BCN.GOB.AR)

